



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 6 lutego 2007 r.

Nr 18

Treść:
Poz.:

Str.

Porozumienia

373	– Aneks Nr 5 z dnia 16 stycznia 2007 r. do Porozumienia zawartego w dniu 29 stycznia 2003 r. pomiędzy Powiatem Gliwickim a Miastem Gliwice w sprawie powierzenia Miastu Gliwice badania, wydawania orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego lub indywidualnego nauczania oraz opinii, dzieciom niewidomym, słabo widzącym, niesłyszącym, słabo słyszącym i autystycznym zamieszkałym na terenie działania poradni psychologiczno-pedagogicznych uczęszczającym do szkół i placówek mających siedzibę na terenie działania poradni oraz dzieciom nieuczęszczającym do szkół a zamieszkałym na terenie działania poradni psychologiczno-pedagogicznych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Gliwicki oraz finansowania tego zadania w formie dotacji celowej	1850
374	– Porozumienie OR.0722-2/07 zawarte w dniu 22 grudnia 2006 r. pomiędzy Miastem Katowice a Miastem Piekary Śląskie w sprawie finansowania postępowania orzekającego o potrzebie kształcenia specjalnego lub indywidualnego nauczania dzieci niewidomych i słabo widzących, niesłyszących i słabo słyszących, autystycznych oraz udzielania innych form pomocy psychologiczno-pedagogicznej dzieciom z ww. dysfunkcjami z terenu Miasta Piekary Śląskie	1851
375	– Porozumienie OR 0722-1/07 zawarte w dniu 1 stycznia 2007 r. pomiędzy Miastem Piekary Śląskie a Miastem Bytom w sprawie wykonania zadania o charakterze publicznym w zakresie orzekania o stopniu niepełnosprawności oraz orzekania o niepełnosprawności w stosunku do mieszkańców Piekar Śląskich	1852
376	– Aneks Nr 1 z dnia 24 stycznia 2007 r. do Porozumienia zawartego w dniu 28 czerwca 2006 roku pomiędzy Wojewodą Śląskim a Gminą Gorzyce w sprawie powierzenia przez Wojewodę prowadzenia należących do jego właściwości zadań związanych ze stałym utrzymaniem przejść granicznych	1854
377	– Aneks Nr 1 z dnia 24 stycznia 2007 r. do Porozumienia zawartego w dniu 28 czerwca 2006 roku pomiędzy Wojewodą Śląskim a Gminą Pietrowice Wielkie w sprawie powierzenia przez Wojewodę prowadzenia należących do jego właściwości zadań związanych ze stałym utrzymaniem przejść granicznych	1854
378	– Aneks Nr 2 z dnia 24 stycznia 2007 r. do Porozumienia zawartego w dniu 28 czerwca 2006 roku pomiędzy Wojewodą Śląskim a Gminą Godów w sprawie powierzenia przez Wojewodę prowadzenia należących do jego właściwości zadań związanych ze stałym utrzymaniem przejść granicznych	1855
379	– Aneks Nr 2 z dnia 24 stycznia 2007 r. do Porozumienia zawartego w dniu 28 czerwca 2006 roku pomiędzy Wojewodą Śląskim a Gminą Krzanowice w sprawie powierzenia przez Wojewodę prowadzenia należących do jego właściwości zadań związanych ze stałym utrzymaniem przejść granicznych	1855
380	– Aneks Nr 3 z dnia 24 stycznia 2007 r. do Porozumienia zawartego w dniu 28 czerwca 2006 roku pomiędzy Wojewodą Śląskim a Gminą Krzyżanowice w sprawie powierzenia przez Wojewodę prowadzenia należących do jego właściwości zadań związanych ze stałym utrzymaniem przejść granicznych	1856
381	– Aneks Nr 3 z dnia 24 stycznia 2007 r. do Porozumienia zawartego w dniu 31 lipca 2006 roku pomiędzy Wojewodą Śląskim a Gminą Jeleśnia w sprawie powierzenia przez Wojewodę prowadzenia należących do jego właściwości zadań związanych ze stałym utrzymaniem przejść granicznych	1856

Sprawozdania

382	– Sprawozdanie z działalności Miejskiej Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w Mysłowicach za rok 2006	1857
383	– Sprawozdanie z działalności Powiatowej Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w Sosnowcu za okres od 1.01.2006 r. do 31.12.2006 r.	1858
384	– Sprawozdanie z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Miasta Żory za 2006 rok	1862
385	– Sprawozdanie z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Powiatu Wodzisławskiego za 2006 rok	1863
386	– Sprawozdanie z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Powiatu Zawierciańskiego za 2006 rok	1864

Uchwały Rad Gmin

387	– Uchwała Nr IV/44/2007 Rady Miejskiej w Bielsku-Białej z dnia 23 stycznia 2007 r. w sprawie inkasa opłaty skarbowej	1868
388	– Uchwała Nr I/7/2007 Rady Miejskiej w Bieruniu z dnia 25 stycznia 2007 r. w sprawie zarządzenia poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa, wyznaczenia inkasentów do poboru opłaty skarbowej oraz ustalenia terminu płatności dla inkasentów tej opłaty	1870
389	– Uchwała Nr VI/55/2007 Rady Miejskiej w Czeladzi z dnia 25 stycznia 2007 r. w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości na 2007 rok	1870
390	– Uchwała Nr IV/34/2007 Rady Miejskiej w Jaworznie z dnia 25 stycznia 2007 r. o zmianie uchwały w sprawie ustalenia wysokości stawek opłaty targowej, zasad jej poboru, określenia inkasentów oraz ich wynagrodzenia za inkaso na terenie miasta Jaworzna	1871
391	– Uchwała Nr 29/IV/2007 Rady Gminy Kroczyce z dnia 24 stycznia 2007 r. w sprawie opłaty administracyjnej	1871
392	– Uchwała Nr V/34/2007 Rady Miejskiej Mikołowa z dnia 23 stycznia 2007 r. w sprawie zarządzenia poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa oraz wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso na terenie miasta Mikołowa	1872
393	– Uchwała Nr 29/2007 Rady Miasta Siemianowic Śląskich z dnia 25 stycznia 2007 r. w sprawie zarządzenia poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa, ustalenia wysokości wynagrodzenia za inkaso i wyznaczenia inkasentów	1873
394	– Uchwała Nr V/44/07 Rady Miejskiej w Sławkowie z dnia 26 stycznia 2007 r. w sprawie zmiany do Uchwały Nr III/12/06 dotyczącej zwolnień z podatku od środków transportowych na 2007 r.	1873
395	– Uchwała Nr 69/VI/06 Rady Miejskiej w Sosnowcu z dnia 21 grudnia 2006 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Sosnowca dla obszaru położonego w rejonie ul. Orłąt Lwowskich, obejmującego teren projektowanej strefy usługowo-produkcyjnej	1874
396	– Uchwała Nr 82/VII/07 Rady Miejskiej w Sosnowcu z dnia 25 stycznia 2007 r. w sprawie inkasa opłaty skarbowej	1893
397	– Uchwała Nr 0150/III/39/07 Rady Miasta Tychy z dnia 25 stycznia 2007 r. w sprawie zarządzenia na terenie miasta Tychy poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa oraz wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso	1894
398	– Uchwała Nr 35/IV/07 Rady Miasta Żory z dnia 25 stycznia 2007 r. w sprawie poboru i wynagrodzenia za inkaso opłaty skarbowej	1895
399	– Uchwała Nr 45/IV/07 Rady Miasta Żory z dnia 25 stycznia 2007 r. w sprawie podatku od posiadania psów	1896

Zarządzenia

400	– Zarządzenie Nr 35/07 Wojewody Śląskiego z dnia 1 lutego 2007 r. w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy Suszec w okręgu wyborczym nr 2	1897
------------	--	------

373

ANEKS NR 5

zawarty w dniu 16 stycznia 2007 r. w Gliwicach

pomiędzy Powiatem Gliwickim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Gliwickiego, w imieniu którego działają:

Wicestarosta Gliwicki – Sławomir Adamczyk
Członek Zarządu – Waldemar Dombek
Działających na podstawie Uchwały Nr XLI/285/2001 Rady Powiatu Gliwickiego z dnia 20 grudnia 2001 r.
a

Miastem Gliwice zwanym w dalszej treści porozumienia Miastem, w imieniu którego działają:
Renata Caban – Zastępca Prezydenta Miasta

Działających na podstawie Uchwały Nr XXXIII/764/2001 Rady Miejskiej w Gliwicach z dnia 29 listopada 2001 r. do porozumienia zawartego w dniu 29 stycznia 2003 r. w sprawie powierzenia Miastu Gliwice bada-

nia, wydawania orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego lub indywidualnego nauczania oraz opinii, dzieciom niewidomym, słabo widzącym, niesłyszącym, słabo słyszącym i autystycznym zamieszkałym na terenie działania poradni psychologiczno-pedagogicznych uczęszczających do szkół i placówek mających siedzibę na terenie działania poradni oraz dzieciom nieuczęszczającym do szkół a zamieszkałym na terenie działania poradni psychologiczno-pedagogicznych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Gliwicki oraz finansowania tego zadania w formie dotacji celowej. Zgodnie z § 6 porozumienia strony ustalają co następuje:

§ 1

Przedłuża się obowiązywanie porozumienia na 2007 r.

§ 2

Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą

obowiązującą od 1 stycznia 2007 r.

§ 3

Aneks sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron oraz jeden dla Wojewody Śląskiego w celu publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 4

Aneks podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

WICESTAROSTA

Zastępca Prezydenta Miasta

Sławomir Adamczyk

Renata CABAN

CZŁONEK ZARZĄDU

Waldemar Dombek

374

POROZUMIENIE OR.0722-2/07

zawarte 22 grudnia 2006 r.

pomiędzy miastem Katowice reprezentowanym przez:

Piotra Uszoka – Prezydenta Miasta Katowice działającego na podstawie Uchwały Nr XX/341/04 Rady Miejskiej Katowic z dnia 9.02 2004 r.

w sprawie zawierania porozumień pomiędzy miastem Katowice a innymi powiatami dotyczących udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej

a
miastem Piekary Śląskie reprezentowanym przez Prezydenta Miasta Piekary Śl. działającego na podstawie Uchwały Nr XXX/264/04 Rady Miasta w Piekarach Śląskich z dnia 30 grudnia 2004 r. w sprawie zawierania porozumień z jednostkami samorządowymi dotyczących przekazania części zadań z zakresu edukacji publicznej

w imieniu którego działają:

Janusz Pasternak – Zastępca Prezydenta Miasta Piekary Śląskie

Marek Kapica – Naczelnik Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu

w sprawie finansowania postępowania orzekającego o potrzebie kształcenia specjalnego lub indywidualnego nauczania dzieci niewidomych i słabo widzących, niesłyszących i słabo słyszących, autystycznych oraz udzielania innych form pomocy psychologiczno-pedagogicznej dzieciom z ww. dysfunkcjami z terenu miasta Piekary Śląskie.

Na podstawie § 3 ust. 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 11 grudnia 2002 r. w sprawie szczegółowych zasad działania publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych, w tym publicznych poradni specjalistycznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 5, poz. 46) w związku z art.46 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 203, poz.1966 z późn. zmianami)

ustala się, co następuje:

§ 1

1. Miasto Piekary Śląskie przekazuje, a miasto Katowice przyjmuje do realizacji zadania w zakresie orzekania o potrzebie kształcenia specjalnego lub indywidualnego nauczania dzieci niewidomych i słabo widzących, niesłyszących i słabo słyszących, autystycznych oraz udzielania innych form pomocy psychologiczno-pedagogicznej dzieciom z ww. dysfunkcjami z terenu miasta Piekary Śląskie.
2. Powyższe zadania realizowane będą przez Specjalistyczną Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną w Katowicach przy ul. Sokolskiej 26 będącą jednostką organizacyjną miasta Katowice, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) dziecka z terenu miasta Piekary Śląskie lub za pośrednictwem Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Piekarach

Śląskich.

3. Miasto Piekary Śląskie zobowiązuje się przeznaczyć dotację do kwoty 13.000 zł na zadanie w roku budżetowym 2007.

§ 2

1. Na realizację zadań określonych w § 1 miasto Piekary Śląskie zobowiązuje się przekazać miastu Katowice dotację celową w wysokości iloczynu:
 - wykonanych diagnoz, stawki **52,88 zł** za jedną godzinę diagnozy psychologicznej jednego dziecka i liczby godzin wykonanych diagnoz,
 - wykonanych diagnoz, stawki **56,60 zł** za jedną godzinę diagnozy pedagogicznej jednego dziecka i liczby godzin wykonanych diagnoz,
 - wykonanych diagnoz, stawki **52,22 zł** za jedną godzinę diagnozy logopedycznej jednego dziecka i liczby godzin wykonanych diagnoz,
 - wydanych orzeczeń i stawki **109,32 zł** za orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub nauczania indywidualnego dla dzieci i młodzieży niesłyszącej i słabo słyszącej,
 - wydanych orzeczeń i stawki **95,95 zł** za orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub nauczania indywidualnego dla dzieci i młodzieży niewidzącej i słabo widzącej,
 - wydanych orzeczeń i stawki **119,04 zł** za orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub nauczania indywidualnego dla dzieci i młodzieży autystycznej,
 - odbytych spotkań i stawki **50,85 zł** za udział w terapii indywidualnej,
 - odbytych spotkań i stawki **6,66 zł** za udział w terapii grupowej,
 - odbytych spotkań i stawki **49,91 zł** za warsztaty i konsultacje dla nauczycieli,
 - wydanych opinii i stawki **50,85 zł** za opinię dla jednego dziecka.
2. Kwota przekazywanej dotacji celowej ulegnie zwiększeniu w przypadku podwyższenia wynagrodzenia pracowników Specjalistycznej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej oraz wzrostu wydatków rzeczowych o ustawowy wskaźnik inflacji.
3. Podstawą do przekazania dotacji, o której mowa

w § 1 ust. 3 będzie miesięczna specyfikacja usług świadczonych przez Specjalistyczną Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną w Katowicach.

4. Powiat będzie przekazywał dotację na rachunek miasta Katowice ING Bank Śląski S.A. Oddział Regionalny Katowice Nr **69 1050 1214 1000 0007 0150 6164** w ciągu 14 dni od daty otrzymania specyfikacji.
5. W przypadku braku zapłaty w terminie określonym w ust. 4 zostaną naliczone odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
6. W sprawach nie uregulowanych Porozumieniem zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 3

1. Porozumienie zawarto na okres od 1 stycznia 2007 r. do 31 grudnia 2007r.
2. Każda ze stron może z uzasadnionych przyczyn rozwiązać Porozumienie z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Zmiany w Porozumieniu mogą być wprowadzone wyłącznie w formie pisemnych aneksów podpisanych przez obie strony.

§ 4

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 5

Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego na wniosek miasta Piekary Śląskie.

§ 6

Porozumienie zostało zawarte w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron.

**ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA
Piekary Śląskie**

mgr inż. Janusz Pasternak

**z up. Prezydenta
Miasta Katowice**

**Krystyna Siejna
Pierwszy
Wiceprezydent
Miasta Katowice**

375

POROZUMIENIE OR.0722-1/07

zawarte w dniu 1 stycznia 2007 r.

Na podstawie art. 5 ust. 2 i art. 73 ust. 1 w związku z art. 92, ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst

jednolity z 2001 r. Dz. U. nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) w związku z art. 6 ust. 1a ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz

zatrudniania osób niepełnosprawnych (Dz. U. nr 123, poz. 776 z późn. zm.)
pomiędzy:

Prezydentem Miasta Piekary Śląskie – Stanisławem Korfantym

a
Prezydentem Miasta Bytomia – Piotrem Kojem

§ 1

Prezydent Miasta Piekary Śląskie powierza a Prezydent Miasta Bytomia przyjmuje do wykonania zadanie o charakterze publicznym w zakresie orzekania o stopniu niepełnosprawności oraz orzekania o niepełnosprawności w stosunku do mieszkańców Piekary Śląskich.

§ 2

Zadanie o którym mowa w § 1 Porozumienia zgodne z Zarządzeniem Nr 118 Prezydenta Miasta Bytomia z dnia 15 lipca 2002 r. w sprawie powołania Powiatowego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Bytomiu wykonywał będzie powołany przez Prezydenta Miasta Bytomia Powiatowy Zespół do Spraw orzekania o Niepełnosprawności, zwany dalej „Zespołem” z siedzibą w Bytomiu przy ul. Strzelców Bytomskich 16, funkcjonujący przy Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Bytomiu.

§ 3

Zespół, o którym mowa w § 2, zakresem działania obejmował będzie obszar Miasta Bytomia i Miasta Piekary Śląskie.

§ 4

Strony niniejszego Porozumienia zgodnie postanawiają, że Prezydent Miasta Bytomia umocowany jest do:

1. występowania do Wojewody Śląskiego z zapotrzebowaniem na środki finansowe niezbędne do realizacji zadań, o których mowa w § 1,
2. wystawiania legitymacji osobom niepełnosprawnym lub upoważnienia w tym celu innej osoby,
3. ustalania wynagrodzeń przewodniczącego i członków oraz pracowników administracyjnych Zespołu.

§ 5

1. Wydatki związane z tworzeniem i działalnością Zespołu pokrywane są z budżetu Państwa, poprzez budżet Wojewody Śląskiego.

2. Strony niniejszego Porozumienia zobowiązują się do solidarnego pokrywania kosztów obsługi Zespołu.

§ 6

1. Porozumienie zostaje zawarte na czas określony do 31.12. 2007 r., z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2007 r.
2. Przewiduje się możliwość przedłużenia okresu trwania Porozumienia w formie aneksu, na wniosek każdej ze stron Porozumienia.

§ 7

W sprawach nie uregulowanych niniejszym Porozumieniem stosuje się przepisy ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, przepisy ustawy o samorządzie powiatowym oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 8

Wszelkie zmiany postanowień objętych Porozumieniem wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Ewentualne spory wynikłe przy realizacji Porozumienia strony postanawiają rozstrzygać polubownie.

§ 10

Porozumienie zostało sporządzone w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§ 11

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2007 r.

§ 12

Porozumienie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PREZYDENT
MIASTA BYTOMIA

PREZYDENT
MIASTA PIEKARY ŚLĄSKIE

PREZYDENT MIASTA

mgr Piotr Koj

**Prezydent Miasta
Piekary Śląskie**

mgr inż. Stanisław Korfanty

376

ANEKS NR 1

z dnia 24 stycznia 2007 r.

do porozumienia zawartego w dniu 28 czerwca 2006 roku pomiędzy Wojewodą Śląskim a Gminą Gorzyce w sprawie powierzenia przez Wojewodę prowadzenia należących do jego właściwości zadań związanych ze stałym utrzymaniem przejść granicznych.

§ 1

Ulega zmianie § 3 pkt 3 „Porozumienia” który otrzymuje brzmienie:

3. Kwota dotacji na 2007 rok wynosi 11.000,00 (słownie: jedenaście tysięcy złotych 00/100). Powyższa kwota jest w całości przeznaczona na wydatki bieżące. Zmiana kwoty dotacji w latach następnych będzie również ustalona w formie aneksu.

§ 2

Pozostałe warunki porozumienia pozostają bez zmian.

§ 3

Aneks został sporządzony w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron.

§ 4

Aneks podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 5

Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania.

WICEWOJEWODA

Wiesław MAŚKA

WÓJT GMINY

Piotr Oślizło

377

ANEKS NR 1

z dnia 24 stycznia 2007 r.

do porozumienia zawartego w dniu 28 czerwca 2006 roku pomiędzy Wojewodą Śląskim a Gminą Pietrowice Wielkie w sprawie powierzenia przez Wojewodę prowadzenia należących do jego właściwości zadań związanych ze stałym utrzymaniem przejść granicznych.

§ 1

Ulega zmianie § 3 pkt 3 „Porozumienia” który otrzymuje brzmienie:

3. Kwota dotacji na 2007 rok wynosi 6.500,00 (słownie: sześć tysięcy pięćset złotych 00/100). Powyższa kwota jest w całości przeznaczona na wydatki bieżące. Zmiana kwoty dotacji w latach następnych będzie również ustalona w formie aneksu.

§ 2

Pozostałe warunki porozumienia pozostają bez zmian.

§ 3

Aneks został sporządzony w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron.

§ 4

Aneks podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 5

Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania.

WICEWOJEWODA

Wiesław MAŚKA

WÓJT GMINY
PIETROWICE WIELKIE

Andrzej Wawrzynek

378

ANEKS NR 2

z dnia 24 stycznia 2007 r.

do porozumienia zawartego w dniu 28 czerwca 2006 roku pomiędzy Wojewodą Śląskim a Gminą Godów w sprawie powierzenia przez Wojewodę prowadzenia należących do jego właściwości zadań związanych ze stałym utrzymaniem przejść granicznych.

§ 1

Ulega zmianie § 3 pkt 3 „Porozumienia” który otrzymuje brzmienie:

3. Kwota dotacji na 2007 rok wynosi 150.000,00 (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100). Powyższa kwota jest w całości przeznaczona na wydatki bieżące. Zmiana kwoty dotacji w latach następnych będzie również ustalona w formie aneksu.

§ 2

Pozostałe warunki porozumienia pozostają bez zmian.

§ 3

Aneks został sporządzony w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron.

§ 4

Aneks podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 5

Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania.

WICEWOJEWODA

Wójt

Wiesław MAŚKA

mgr inż. Mariusz Adamczyk

379

ANEKS NR 2

z dnia 24 stycznia 2007 r.

do porozumienia zawartego w dniu 28 czerwca 2006 roku pomiędzy Wojewodą Śląskim a Gminą Krzanowice w sprawie powierzenia przez Wojewodę prowadzenia należących do jego właściwości zadań związanych ze stałym utrzymaniem przejść granicznych.

§ 1

Ulega zmianie § 3 pkt 3 „Porozumienia,” który otrzymuje brzmienie:

3. Kwota dotacji na 2007 rok wynosi 350.500,00 (słownie: trzysta pięćdziesiąt tysięcy pięćset złotych 00/100). Powyższa kwota jest w całości przeznaczona na wydatki bieżące. Zmiana kwoty dotacji w latach następnych będzie również ustalona w formie aneksu.

§ 2

Pozostałe warunki porozumienia pozostają bez zmian.

§ 3

Aneks został sporządzony w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron.

§ 4

Aneks podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 5

Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania.

WICEWOJEWODA

BURMISTRZ

Wiesław MAŚKA

mgr Manfred Abrahamczyk

380

ANEKS NR 3

z dnia 24 stycznia 2007 r.

do porozumienia zawartego w dniu 28 czerwca 2006 roku pomiędzy Wojewodą Śląskim a Gminą Krzyżanowice w sprawie powierzenia przez Wojewodę prowadzenia należących do jego właściwości zadań związanych ze stałym utrzymaniem przejść granicznych.

§ 1

Ulega zmianie § 3 pkt 3 „Porozumienia”, który otrzymuje brzmienie:

3. Kwota dotacji na 2007 rok wynosi 503.500,00 (słownie: pięćset trzy tysiące pięćset złotych 00/100). Powyższa kwota jest w całości przeznaczona na wydatki bieżące. Zmiana kwoty dotacji w latach następnych będzie również ustalona w formie aneksu.

§ 2

Pozostałe warunki porozumienia pozostają bez zmian.

§ 3

Aneks został sporządzony w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron.

§ 4

Aneks podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 5

Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania.

WICEWOJEWODA

Wiesław MAŚKA

WÓJT

Leonard Fulneczek

381

ANEKS NR 3

z dnia 24 stycznia 2007 r.

do porozumienia zawartego w dniu 31 lipca 2006 roku pomiędzy Wojewodą Śląskim a Gminą Jeleśnia w sprawie powierzenia przez Wojewodę prowadzenia należących do jego właściwości zadań związanych ze stałym utrzymaniem przejść granicznych.

§ 1

Ulega zmianie § 3 pkt 3 „Porozumienia”, który otrzymuje brzmienie:

3. Kwota dotacji na 2007 rok wynosi 220.000,00 (słownie: dwieście dwadzieścia tysięcy złotych 00/100). Powyższa kwota jest w całości przeznaczona na wydatki bieżące. Zmiana kwoty dotacji w latach następnych będzie również ustalona w formie aneksu.

§ 2

Pozostałe warunki porozumienia pozostają bez zmian.

§ 3

Aneks został sporządzony w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla j ze stron.

§ 4

Aneks podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

§ 5

Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania.

WICEWOJEWODA

Wiesław MAŚKA

WÓJT GMINY

Władysław Mizia

382

SPRAWOZDANIE

z działalności Miejskiej Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w Mysłowicach za rok 2006

Miejska Komisja Bezpieczeństwa i Porządku w Mysłowicach, została utworzona dnia 23 stycznia 2004 roku, zgodnie z Zarządzeniem Prezydenta Miasta Mysłowice Nr 44/2004 z dnia 23 stycznia 2004 roku, Zarządzeniem Prezydenta Miasta Mysłowice Nr 374/2006 z dnia 14 lipca 2006 r. w którym dokonano zmian osobowych w składzie Komisji.

Komisji przewodniczył Prezydent Miasta Mysłowice – Pan Grzegorz Osyra.

W skład Komisji wchodził:

- Radni Rady Miasta Mysłowice, Panowie Tomasz Papaj i Zdzisław Aksamit, delegowani do Komisji zgodnie z Uchwałą Nr V/30/2003 r. Rady Miasta Mysłowice z dnia 30 stycznia 2003 r., z tym, że zgodnie z Uchwałą Nr LXV/663/06 z dnia 30 marca 2006 r. Rada Miasta odwołała ze składu MKBiP radnego Tomasza Papaja.
- osoby powołane przez Prezydenta Miasta: Komendant Straży Miejskiej Mysłowice, Komendant Miejski Państwowej Straży Pożarnej i Naczelnik Wydziału Bezpieczeństwa Publicznego i Reagowania Kryzysowego Urzędu Miasta,
- Komendant Miejski Policji w Mysłowicach – mł. insp. Krzysztof Debudaj i Zastępca Komendanta Miejskiego Policji – podinsp. Ewa Bryś.

Funkcję Sekretarza Komisji – sprawował Pan Marek Lis – Naczelnik Wydziału Bezpieczeństwa Publicznego i Reagowania Kryzysowego. W pracach Komisji stale uczestniczył Prokurator Rejonowy w Mysłowicach – Pan Artur Ott.

Do stałego udziału w pracach Komisji z głosem doradczym Prezydent Miasta powołał:

- Skarbnika Miasta,
- Przewodniczącego Stowarzyszenia „Bezpieczne Miasto” w Mysłowicach.

W posiedzeniach komisji uczestniczyły ponadto zgodnie z tematyką poszczególnych spotkań następujące osoby: Naczelnicy Wydziałów Urzędu Miasta; Dyrektor MCK, Dyrektor MOSiR, Dyrektor MOPS, Dyrektor MBP i Dyrektor MOKiS „Trójkąt”.

Jako podstawę działań Komisji w roku 2006 przyjęto „Program poprawy bezpieczeństwa publicznego na lata 2004 – 2007 m. Mysłowice” stanowiący załącznik do Uchwały Nr XXIV/242/2004 Rady Miasta Mysłowice z dnia 26 lutego 2004 roku.

Komisja w roku 2006 odbyła 3 posiedzenia.

Wypełniając podstawowe cele działania Komisji, jakimi są określone w ustawach zadania Prezydenta Miasta Mysłowice w zakresie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz w zakresie zwierzchnictwa Prezydenta nad służbami, inspekcjami i strażami Komisja zrealizowała następujące przedsięwzięcia:

- 1) *W sprawach oceny zagrożeń porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli* – systematycznie dokonywano oceny realizacji zadań „Programu poprawy bezpieczeństwa publicznego na lata 2004 - 2007 m. Mysłowice”.

Na podstawie oceny konstruowano wnioski do zrealizowania w działaniach poszczególnych jednostek wykonujących zadania programu. Podsumowano stopień realizacji działań w skali całorocznej.

W trakcie podsumowania przedstawiciele poszczególnych służb i jednostek organizacyjnych przedstawiali własne uwagi i wnioski związane z realizacją zadań, które stanowiły podstawę podejmowania przez Radę Miasta decyzji dotyczących ich finansowania.

Na posiedzeniu Komisji w miesiącu czerwcu rozpatrywano w poszerzonym składzie problem kradzieży przewodów telekomunikacyjnych na terenie miasta Mysłowice. Do udziału w Komisji zaproszono Dyrektora Pionu Sieci TP S.A. – Pana Sławomira Rasztubigę, który przedstawił członkom komisji oraz zaproszonym gościom zagrożenia oraz negatywne skutki wynikające z kradzieży przewodów będących we własności TP S.A. Treść wystąpienia została przygotowana w formie broszury „Vademecum dla przedsiębiorców prowadzących punkty skupu złomu” znajdującej się w dokumentach Miejskiej Komisji Bezpieczeństwa i Porządku. Spotkanie zaowocowało wspólnymi przedsięwzięciami Policji, Straży Miejskiej i pracowników TP S.A. w zakresie przeciwdziałania kradzieżom przewodów oraz kontroli złomowisk.

- 2) *W sprawach opiniowania pracy podmiotów wykonujących na terenie miasta Mysłowice zadania z zakresu porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli* – nie dokonano kompleksowej oceny pracy żadnego z podmiotów wykonujących zadania z zakresu porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli.

- 3) *W sprawach opiniowania projektów prawa miejscowego dotyczących zadań z zakresu porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli* – nie opiniowano projektów prawa miejscowego.

W sprawach opiniowania projektu budżetu miasta w zakresie finansowania zadań dotyczących porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli -Miejska Komisja Bezpieczeństwa i Porządku na grudniowym posiedzeniu wysłuchała wystąpień Przewodniczącego Komisji, Prezydenta Miasta Mysłowice, Pana Grzegorza Osyry; Sekretarza Komisji, Naczelnika WBPiRK UM, Pana Marka Lisa; Członka Komisji, Komendanta Miejskiego PSP,

Pana mł. bryg. Krystyna Beblo; Członka Komisji, Komendanta Miejskiego Policji, Pana mł. insp. Krzysztofa Debudaja; Członka Komisji, Komendanta Straży Miejskiej, Pana Leszka Siekańskiego oraz, po analizie projektu budżetu miasta Mysłówice na rok 2007 w Dz. 754, rozdz. 75405, 75411, 75412, 75414, 75416, ustaliła następującą opinię na temat finansowania zadań w dziedzinie bezpieczeństwa i porządku publicznego zawartych w tym projekcie:

- a) Finansowanie zadań bieżących wynikających z zakresu działań PSP, Policji, SM oraz WBPiRK UM na poziomie dobrym, zapewniającym realizację zasadniczych zadań ujętych w „Programie Poprawy Bezpieczeństwa Publicznego oraz Zapobiegania Przemocności w Mieście Mysłówice na lata 2004 – 2007”. W związku jednak z brakiem w projekcie budżetu, sugerowanych na etapie projektowania zadań inwestycyjnych w rozdz. 75412 (OSP) i 75416 (SM), Komisja uznaje za niezbędne dofinansowanie zadań remontowych w tych rozdziałach kwotami odpowiednio 15 000 zł i 13 000 zł,
- b) Komisja uznaje za merytorycznie słuszne wnioski Komendanta Miejskiego Policji w zakresie:
- dofinansowania kwotą 8 000 zł zadania: „Finansowanie ustawowych zadań Policji wykonywanych w czasie przekraczającym normy czasu pracy funkcjonariuszy” w związku z dużą ilością imprez masowych w mieście,
 - podpisania nowego porozumienia w sprawie pokrywania kosztów utrzymania kolejnego (piątego) dodatkowego etatu w rewirze dzielnicowych KMP w Mysłowicach (koszt ok. 50 000 zł) w związku z koniecznością wzmocnienia rewiru dzielnicowych i wnosi o ujęcie ich w projekcie budżetu miasta na rok 2007,
 - po wprowadzeniu wskazanych wyżej zadań do projektu budżetu należy ustalić odpowiednie zmiany w „Programie Poprawy Bezpieczeństwa Publicznego oraz Zapobiegania Przemocności w Mieście Mysłówice na lata 2004 – 2007”.

- c) Komisja uznaje za wskazane rozważenie ujęcia w budżecie miasta na rok 2007 zadań inwestycyjnych w zakresie ratownictwa i ochrony przeciwpożarowej wg następującej gradacji przyszłościowych potrzeb bezpieczeństwa miasta:

- zakup samochodu dowodzenia i łączności – 150 000 zł – rozdz. 875411,
- rozbudowa garaży OSP Janów Miejski I etap – 150 000 zł – rozdz. 75412,
- rozbudowa garaży OSP Kosztowy – 120 000 zł – rozdz. 75412,
- dofinansowanie zakupu średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla OSP Kosztowy – 200 000 zł – rozdz. 75412.

- d) Komisja po raz kolejny proponuje rozważenie terminu rozpoczęcia realizacji monitoringu miejskiego (koszt I etapu ok. 600 000 zł).

- 4) Na zlecenie Prezydenta Miasta na spotkaniu Komisji w miesiącu czerwcu omówiono przygotowania do akcji „Bezpieczne Wakacje” prowadzonej przez jednostki upowszechniania kultury i szkoły. Komisja nie przedstawiła zastrzeżeń co do przygotowań jednostek organizacyjnych odpowiedzialnych za organizację letniego wypoczynku młodzieży. Jednostki te są dobrze przygotowane do realizacji spoczywających na nich zadań w akcji „LATO 2006”. Komisja zwróciła uwagę na konieczność wzmoczonego nadzoru ze strony Straży Miejskiej i Policji nad bezpieczeństwem młodzieży wypoczywającej na terenie miasta. Zobowiązano organizatorów letniego wypoczynku do przedstawienia w Komendzie Państwowej Straży Pożarnej lokalizacji miejsc, w których będą organizowane wakacyjne przedsięwzięcia (w szczególności budynków) celem ich kontroli przez uprawnionego inspektora straży pożarnej.

Sekretarz Komisji

Przewodniczący Komisji

**NACZELNIK
Wydziału Bezpieczeństwa Publicznego
i Reagowania Kryzysowego**

**PREZYDENT
MIASTA
MYSŁOWICE**

mgr Marek LIS

Grzegorz OSYRA

383

SPRAWOZDANIE z działalności Powiatowej Komisji Bezpieczeństwa i Porządku

za okres od 1 stycznia 2006 r. do 31 grudnia 2006 r.

Powiatowa Komisja Bezpieczeństwa i Porządku w Sosnowcu została powołana Zarządzeniem Nr 79 Prezydenta Miasta Sosnowca z dnia 27 listopada 2001 roku.

Zgodnie z Zarządzeniem Nr 731 Prezydenta Miasta Sosnowca z dnia 16 sierpnia 2004 r. skład Komisji przedstawia się następująco:
Członkowie Komisji:

- 1) Prezydent Miasta – Kazimierz Górski – Przewodniczący Komisji,
- 2) Zastępca Prezydenta – Ryszard Łukawski,
- 3) Prezes Sądu Rejonowego – Mirosława Skłodowska,
- 4) Komendant Miejski Państwowej Straży Pożarnej – Władysław Wyrzykowski,
- 5) Przewodniczący Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego – Krystian Dziewior – delegowany przez Radę Miejską,
- 6) Zastępca Przewodniczącego Komisji Gospodarki Komunalnej i Komunikacji – Grzegorz Pisalski – delegowany przez Radę Miejską,
- 7) Komendant Miejski Policji – Andrzej Jachimczak – przedstawiciel Komendy Miejskiej Policji,
- 8) Zastępca Komendanta Miejskiego Policji – Jarosław Mędrzyk – Sekretarz Komisji, przedstawiciel Komendy Miejskiej Policji,

Osoby z głosem doradczym:

- 1) Dyrektor Rejonowego Pogotowia Ratunkowego – Bernard Dobrosz – osoba z głosem doradczym,
- 2) Komendant Straży Miejskiej – Zbigniew Krupa – osoba z głosem doradczym,
- 3) Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny – Zbigniew Cebo - osoba z głosem doradczym.
- 4) Prokurator Rejonowy Prokuratury Rejonowej – Katarzyna Paluch – prokurator wskazany przez prokuratora okręgowego,

Do zadań Komisji należy:

- 1) ocena zagrożeń porządku i bezpieczeństwa obywateli na terenie Miasta,
- 2) opiniowanie pracy Policji, Straży Pożarnej, Straży Miejskiej oraz innych jednostek organizacyjnych wykonujących na terenie Miasta zadania z zakresu porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli,
- 3) aktualizacja i koordynacja miejskiego programu zapobiegania przestępczości oraz porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli,
- 4) opiniowanie projektów innych programów współdziałania Policji i innych służb powiatowych, inspekcji i straży oraz jednostek organizacyjnych wykonujących na terenie Miasta zadania z zakresu działania Komisji,
- 5) opiniowanie projektu budżetu Miasta w zakresie działania Komisji,
- 6) opiniowanie projektów aktów prawa miejscowego i innych dokumentów w zakresie działania Komisji,
- 7) opiniowanie innych zagadnień dotyczących porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli zleconych przez Prezydenta Miasta.

Powyższa Komisja w głównej mierze zajmuje się monitorowaniem realizacji Programu Lokalna Strategia Bezpieczeństwa „Bezpieczne Miasto Sosnowiec”,

który został uchwalony na lata 2004-2006 Uchwałą Nr 247/XX/04 Rady Miejskiej w Sosnowcu z dnia 22 stycznia 2004 r. Jest on kontynuacją przedsięwzięć na rzecz poprawy bezpieczeństwa mieszkańców miasta Sosnowca. Wzorowany na doświadczeniach państw zachodnich został dostosowany do specyfiki naszego miasta. Zadania w nim zawarte to zbiór priorytetów wpływających z identyfikacji zagrożeń. Poznanie ich źródeł jest wypadkową danych statystycznych o przestępczości i zagrożeniach, doświadczeń z zakresu prewencji kryminalnej, napływających sygnałów społecznych, informacji mediów lokalnych, opinii radnych, nauczycieli, pedagogów szkolnych, organizacji pozarządowych i innych specjalistów z zakresu bezpieczeństwa. Efektem tego było zdiagnozowanie problemów lokalnych, sporządzenie mapy problemów społecznych i zagrożeń. Prawidłowa diagnoza pozwoliła określić strategiczne kierunki działań profilaktycznych.

W 2006r. odbyło się 6 posiedzeń roboczych Komisji:

I – w dniu 23.01.2006 r.

II – w dniu 03.02.2006 r.

III – w dniu 01.03.2006 r.

IV – w dniu 11.05.2006 r.

V – w dniu 18.10.2006 r.

VI – w dniu 18.12.2006 r.

Tematyka w/w posiedzeń przedstawiała się następująco:

I posiedzenie – w dniu 23.01.2006 r.

W posiedzeniu uczestniczyli przedstawiciele „Komisji”, jak również Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, PKPS, CARITAS Diecezji Sosnowieckiej, Izby Wyrzeźwień, Firmy Usługowej „Alicja Kluczna”, Centrum Usług Socjalnych i Wsparcia, Ośrodka Opiekuńczego dla Bezdomnych. Z uwagi na utrzymujące się od dłuższego czasu trudne warunki pogodowe tematem spotkania było udzielanie wsparcia dla osób znajdujących się w sytuacji zagrożenia zdrowia i życia z powodu mrozów poprzez prowadzenie ciągłego monitoringu osób starszych, chorych i niepełnosprawnych, wymagających dodatkowego wsparcia i oczekujących pomocy w zakresie opał, ubrania, żywności i prowadzenia gospodarstwa domowego. W związku z powyższym uzgodniono, że wszelkie informacje w tym zakresie powinny być przekazywane na bieżąco pracownikom socjalnych MOPS. Dodatkowo podjęto decyzję o zintensyfikowaniu akcji informacyjnej nt. miejsc schronienia dla osób bezdomnych, jak również prowadzenie wzmożonego monitoringu miejsc, w których mogą przebywać osoby bezdomne.

II posiedzenie – w dniu 03.02.2006 r.

W posiedzeniu uczestniczyli przedstawiciele „Komisji”. Tematem spotkania było omówienie zagrożeń i realizacji zadań związanych z „Akcją Zima

2005/2006". W spotkaniu nawiązano do katastrofy budowlanej, jaka miała miejsce w dniu 28.01.2006r. na pograniczu Katowic i Chorzowa. Zgodnie z zaleceniem Wojewody Śląskiego dot. prac realizowanych w zakresie nadzoru budowlanego, zostały uzgodnione szczegóły działań prowadzonych na terenie Sosnowca w zakresie natychmiastowego usuwania nadmiaru śniegu z dachów budynków oraz udrażniania wyjść ewakuacyjnych, usuwania nawisów śnieżnych i sopli lodowych.

W dalszej części zwrócono uwagę na znaczny wzrost zagrożeń na drogach spowodowanych utrzymującymi się złymi warunkami pogodowymi, jak również pogarszającym się stanem nawierzchni dróg.

Ponadto ponownie zwrócono uwagę na konieczność kontynuowania działań ukierunkowanych na udzielaniu pomocy osobom znajdującym się w sytuacji zagrożenia zdrowia i życia z powodu utrzymujących się mrozów.

III posiedzenie – w dniu 01.03.2006 r.

W spotkaniu uczestniczyli przedstawiciele „Komisji” oraz 1 gość zaproszony. Tematem spotkania było omówienie zagrożeń związanych z „ptasią gripą”, zagrożeń rejonowymi podtopieniami, jak również stanu technicznego dróg na terenie miasta Sosnowca. Zaproszony gość p. Grażyna Matusz – Powiatowy Inspektor Weterynaryjny przedstawiła prawdopodobieństwo wystąpienia „ptasiej grypy” na terenie Polski oraz konieczność podjęcia kroków zmierzających do zabezpieczenia się przed zdarzeniami wywołanymi wirusem wywołującym w/w chorobę. Dlatego też wytypowano odpowiednie służby odpowiedzialne za zbieranie padłych ptaków i poddawania ich utylizacji. Wytyczne dotyczące zachowania odpowiednich środków ostrożności zostały umieszczone w ulotkach i dostarczone do szkół, parafii, administracji i innych obiektów użyteczności publicznej. Ponadto uzgodniono, iż pracownicy SANEPID-u zorganizują spotkania w szkołach, przedszkolach, których celem jest uświadomienie istoty tej choroby wśród dzieci. W nawiązaniu do powyższego Straż Miejska została zobowiązana do prowadzenia działań kontrolnych związanych z utrzymywaniem hodowli drobiu.

Uzgodniono, iż istnieje konieczność prowadzenia bieżącego monitoringu miejsc szczególnie zagrożonych podtopieniami. Mogą one wystąpić na wskutek pojawienia się dodatknych temperatur poprzedzonych wcześniejszymi opadami śniegu, jak również utrzymującymi się przez dłuższy okres czasu mrozów.

W związku z zaistniałym złym stanem technicznym nawierzchni dróg, do czego w głównej mierze przyczyniła się różnica temperaturowa w krótkim okresie czasu, podjęto decyzję o prowadzeniu całodobowych pracach naprawczych.

IV posiedzenie 11.05.2006 r.

W spotkaniu uczestniczyli przedstawiciele „Komisji” oraz zaproszeni goście reprezentujący jednostki biorące udział w zapewnieniu bezpieczeństwa na terenie Sosnowca.

Tematem spotkania było m.in. omówienie bezpieczeństwa mieszkańców Sosnowca w celu znalezienia wspólnych rozwiązań dla zachowania miejscowego ładu oraz poprawy poziomu bezpieczeństwa na miejskich osiedlach mieszkaniowych. Ustalono, że w ramach Programu „Lokalna Strategia Bezpieczeństwa” zostanie wdrożony do realizacji program „Bezpieczne Osiedle”, realizowany przy ścisłej współpracy Policji i Straży Miejskiej, który na początek objął dzielnicę Środuli. Polegać on będzie na patrolowaniu przez funkcjonariuszy terenów poszczególnych osiedli mieszkaniowych. Ma to służyć określeniu miejsc szczególnie zagrożonych, a następnie ich likwidacji w drodze współpracy ze Strażą Pożarną, spółdzielniami mieszkaniowymi oraz innymi podmiotami zarządzającymi. Kontrole będą obejmować wszystkie funkcjonujące w danym miejscu obiekty handlowe, gastronomiczne i szkolne. W miarę realizacji w/w programu będą przeprowadzone badania ankietowe wśród mieszkańców, celem uzyskania opinii przedmiotowych działań oraz ich ewentualnej modyfikacji.

W trakcie spotkania omówiono również sprawy związane z brakiem lokali zastępczych dla osób mających wyroki eksmisyjne oraz kradzieżami metalowych elementów będących w posiadaniu spółdzielni. W związku z powyższym Straż Miejska i Policja zostały zobowiązane do wzmożonych patroli tras w pobliżu składnic złomu oraz przeprowadzenia ich kontroli. Podkreślono konieczność wyciągania stosownych sankcji wobec oferujących i przyjmujących towar pochodzący z kradzieży oraz potrzebę ścisłej współpracy pomiędzy organami ścigania i administracji. Zostały podniesione również kwestie zanieczyszczania terenów spółdzielczych wskutek zaniechań obowiązków przez właścicieli zwierząt oraz chuligaństwa pozostawionej bez nadzoru młodzieży szkolnej.

V posiedzenie 18.10.2006 r.

W spotkaniu uczestniczyli przedstawiciele „Komisji”. Tematem spotkania było omówienie spraw związanych z przeznaczeniem środków finansowych na realizację zadań z zakresu bezpieczeństwa i porządku publicznego, które są ujęte w budżecie w dziale bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa. Porównano wydatki poniesione w tym zakresie w roku bieżącym i latach ubiegłych oraz omówiono plany na 2007r.

Podsumowano także efekty realizacji I etapu programu „Bezpieczne Osiedle”, który był realizowany przy ścisłej współpracy Policji i Straży Miejskiej od

01.06.2006r. do 30.09.2006r. na osiedlu Śródula w Sosnowcu i polegał na wzmożonych działaniach prewencyjnych oraz przedstawiono wyniki badań ankietowych mieszkańców w/w dzielnicy, które zostały przeprowadzone na zakończenie przedmiotowego programu.

VI posiedzenie 18.12.2006 r.

W spotkaniu uczestniczyli przedstawiciele „Komisji”. Tematem spotkania było przedstawienie projektu Zarządzenia Prezydenta Miasta Sosnowca w sprawie: powołania Powiatowej Komisji Bezpieczeństwa i Porządku, zaopiniowanie projektu budżetu powiatu w zakresie bezpieczeństwa i porządku publicznego, omówienie realizacji akcji „Zima 2006/2007” oraz przedstawienie dalszej realizacji programu „Bezpieczne Osiedle”. Zaproponowano następujący skład „Komisji”:

1. Prezydent Miasta – Kazimierz Górski – Przewodniczący Komisji
2. Zastępca Prezydenta – Ryszard Łukawski – Zastępca Przewodniczącego Komisji
3. Prezes Sądu Rejonowego – Aneta Podsiadły -Bugał
4. Komendant Miejski Państwowej Straży Pożarnej – Władysław Wyrzykowski
5. Przewodniczący Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego – Tomasz Jamrozy – delegowany przez Radę Miejską
6. Wiceprzewodniczący Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego – Krystian Dziewior – delegowany przez Radę Miejską
7. Komendant Miejski Policji – Marek Walczyński – przedstawiciel Komendy Miejskiej Policji
8. Zastępca Komendanta Miejskiego Policji – Jarośław Mędrzyk – Sekretarz Komisji, przedstawiciel Komendy Miejskiej Policji

Osoby z głosem doradczym:

1. Dyrektora Rejonowego Pogotowia Ratunkowego – Marek Jeremicz
2. Komendanta Straży Miejskiej – Zbigniewa Krupę
3. Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego – Zbigniewa Cebo
4. Prokuratora Rejonowego Prokuratury Rejonowej – Katarzyna Paluch – prokurator wskazany przez prokuratora okręgowego.

Omówiono projekt budżetu powiatu na rok 2007 z działu bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa, który podzielony jest na III grupy (grupa I to wydatki na zadania własne gminy. Z grupy tej środki finansowe przeznaczone są na finansowanie Straży Miejskiej i Ochotniczej Straży

Pożarnej. Grupa II to wydatki zlecone przez administrację rządową, czyli związane z funkcjonowaniem Straży Pożarnej i Obrony Cywilnej. Ostatnia III grupa to wydatki związane z możliwością dofinansowania określonych zadań z zakresu bezpieczeństwa), opiniując go pozytywnie.

Następnie omówiono przygotowania służb miejskich do akcji „Zima 2006/2007”.

Zapoznano się również z pierwszymi wynikami realizacji programu „Bezpieczne Osiedle”, który od 01.10.2006 r. został wdrożony na osiedlu Piastów w Sosnowcu i będzie kontynuowany do końca marca 2007 r.

Podsumowując należy stwierdzić, iż właściwa realizacja zadań w zakresie bezpieczeństwa i porządku publicznego w mieście Sosnowcu związana jest niewątpliwie ze współdziałaniem wielu podmiotów. Zarówno w celu oceny realizacji poszczególnych etapów wdrażania strategii zmierzającej do poprawy bezpieczeństwa, jak i koordynowania oraz wskazywania nowych priorytetów w zakresie bezpieczeństwa na terenie naszego miasta nieodzownym jest istnienie podmiotu sterującego jakim obecnie jest „Komisja”.

Dotychczasowe działania Powiatowej Komisji Bezpieczeństwa i Porządku wskazują, iż jest ona organem stymulującym działania na rzecz poprawy stanu bezpieczeństwa w mieście. Koordynacja tych działań umożliwia m.in. zarówno prezentację sukcesów jak i niepowodzeń w realizacji poszczególnych zadań. Często właśnie na posiedzeniach „Komisji”, możemy dowiedzieć się z jakimi problemami borykają się bezpośredni „realizatorzy” zadań (Policja, Straż Pożarna, Straż Miejska, Sąd Rejonowy, Prokuratura Rejonowa, Rejonowe Pogotowie Ratunkowe, Powiatowa Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna) w zakresie bezpieczeństwa publicznego, jak również zapoznać się z ich pełną działalnością.

Problemy jakie występują w trakcie realizacji zadań są w wielu przypadkach niezależne od podmiotów zaangażowanych w poprawę bezpieczeństwa w mieście, bowiem wynikają m.in. z braku dostatecznych środków finansowych.

Reasumując poza faktem, iż „Komisja” jest organem nadzorującym i koordynującym działania w zakresie bezpieczeństwa w mieście, jest również organem, do którego można zgłaszać wszelkiego rodzaju problemy związane z realizacją zadań w tej dziedzinie.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej w Sosnowcu**

Daniel Mikłasiński

384

SPRAWOZDANIE

z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Miasta Żory za 2006 rok

W 2006 roku Komisja Bezpieczeństwa i Porządku odbyła trzy posiedzenia. Pierwsze posiedzenie poświęcone było analizie sprawozdań koordynatorów z realizacji Powiatowego programu zapobiegania przestępczości oraz poprawy porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli, który został przyjęty uchwałą Rady Miasta Żory nr 101/VII/03 z dnia 29.05.2003 r.

Komisja zapoznała się z następującymi sprawozdaniami Koordynatorów z realizacji przewidzianych w Programie zadań:

1. sprawozdanie Komendanta Miejskiego Policji w Żorach z realizacji programu częściowego nr I „Zagrożenia kryminalne” – działania w zakresie realizacji Powiatowego programu zapobiegania przestępczości oraz poprawy porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli za 2005 r.
2. sprawozdanie Komendanta Miejskiego Państwowej Straży Pożarnej w Żorach z realizacji części V Programu „Ochrona przeciwpożarowa”
3. sprawozdanie Naczelnika Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu z realizacji części II Programu „Eskalacja przejawów patologii społecznej i demoralizacji nieletnich”
4. sprawozdanie Kierownika Działu Profilaktyki i Opieki Nad Dzieckiem w MOPS z realizacji części IV Programu „Dysfunkcje w sferze wychowawczej w rodzinie”
5. sprawozdanie Naczelnika Wydziału Spraw Społecznych z realizacji części III Programu „Uzależnienia” (narkomania, alkoholizm, nikotynizm nieletnich)
6. sprawozdanie Naczelnika Wydziału ZKO z realizacji części VII Programu „Ratownictwo w sytuacjach kryzysowych”

W dyskusji podjęto temat możliwości poszerzenia sprawozdań koordynatorów o wnioski i opinie dotyczące realizowanych programów. Komisja przyjęła sprawozdania stosunkiem sześć „za” do jednego „wstrzymującego się”, jednocześnie podjęła decyzję o uzupełnieniu sprawozdań o wnioski, które mogą być istotne podczas tworzenia nowego programu poprawy bezpieczeństwa i porządku na lata 2007-2010.

Posiedzenie Komisji, które odbyło się w marcu, poświęcone było ocenom i wnioskowi koordyna-

torów dotyczących obecnego Programu poprawy bezpieczeństwa. Uznano, że Program spełnia swoje zadania. Wskazano na ograniczenia finansowe, które uniemożliwiają realizację nowych zadań, a także na braki w aktach prawnych wykonawczych np. w zakresie tworzenia systemu łączności wspólnych dla służb ustawowo zobowiązanych do niesienia pomocy czy procedur postępowania w sytuacjach zagrażających zdrowiu i życiu ludzi. Podkreślona także konieczność skoordynowania systemu działania tych służb.

Trzecie spotkanie komisji odbyło się w lipcu i dotyczyło spraw bieżących Miasta. Mówiono o przestępczości w szkołach, procedurach przyjmowania zgłoszeń na Policji, ustawianiu fotoradarów oraz walce z nietrzeźwymi kierowcami. Przewodniczący Komisji podjął decyzję o wszczęciu prac związanych z utworzeniem nowego Programu poprawy bezpieczeństwa i utworzeniu w tym celu grupy roboczej Komisji.

Oprócz spraw przedstawionych wyżej, Komisja na bieżąco wykonała również inne zadania ustawowe:

- dokonywała bieżącej oceny zagrożeń porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli na terenie Miasta,
- zaopiniowała sprawozdania z pracy Policji i innych powiatowych służb, inspekcji i straży, a także jednostek organizacyjnych wykonujących na terenie powiatu zadania z zakresu porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli,
- prowadziła prace związane z tworzeniem projektu powiatowego programu zapobieganiu przestępczości oraz porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli,
- opiniowała projekty innych programów współdziałania Policji i innych powiatowych służb, straży oraz jednostek organizacyjnych wykonujących na terenie powiatu zadania z zakresu porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli,
- zaopiniowała projekt budżetu powiatu w zakresie bezpieczeństwa publicznego,
- wyjaśniała na bieżąco z Komendantem Miejskim Policji w Żorach pojawiające się problemy.

PREZYDENT MIASTA

mgr Waldemar Socha

385

SPRAWOZDANIE

z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Powiatu Wodzisławskiego za 2006 r.

Zgodnie z nowelizacją ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. Nr 91 poz. 578 z późn. zm.) dokonaną ustawą z dnia 27 lipca 2001 r. o zmianie ustawy o Policji, ustawy o działalności ubezpieczeniowej, ustawy – Prawo bankowe, ustawy o samorządzie powiatowym oraz ustawy – Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz. U. Nr 100 poz. 1084) w celu realizacji zadań starosty w zakresie zwierzchnictwa nad powiatowymi służbami, inspekcjami i strażami oraz zadań określonych w ustawach w zakresie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli, Starosta Powiatu Wodzisławskiego Zarządzeniem Nr 11/05 z dnia 21 lutego 2005 r. utworzył Komisję Bezpieczeństwa i Porządku. W 2006 roku ww. Komisja działała w następującym składzie:

- Jan Materzok – Przewodniczący Komisji,
- Eugeniusz Danielczyk oraz Stanisław Szulik delegowani do pracy w komisji przez Radę Powiatu,
- Józef Żywina, Kazimierz Musiałik, Zbigniew Semann delegowani przez Starostę,
- Mirosław Pietyra, Krzysztof Burzyński delegowani przez Komendanta Powiatowego Policji.

Z ramienia Prokuratury w pracach komisji uczestniczył Prokurator Rejonowy w Wodzisławiu Śl. Józef Pałka, a po jego śmierci Witold Janiec.

Jednak w związku ze zmianą kadencji rady powiatu skład Komisji Bezpieczeństwa i Porządku ulegnie zmianie.

Skład Komisji Bezpieczeństwa jest zgodny z wymogami ustawy.

Obsługę administracyjno-biurową Komisji zapewniało Biuro Rady Starostwa Powiatowego.

W sposób priorytetowy zainteresowania komisji koncentrowały się wokół następującej tematyki posiedzeń:

- aktualnego stanu bezpieczeństwa w związku z zalegającym na dachach budynków śniegiem i lodem,
- stanu zabezpieczenia Powiatu w związku z zagrożeniem epidemią ptasiej grypy,
- stanu bezpieczeństwa w ruchu drogowym,
- stanu bezrobocia w Powiecie Wodzisławskim,
- Centrum Powiadamiania Ratunkowego.

Komisja zajmowała się zagrożeniami związanymi z zalegającym śniegiem na dachach budynków na terenie Powiatu Wodzisławskiego. W związku z rozporządzeniem porządkowym nr 1/2006 Wojewody Śląskiego z dnia 29.01.2006 roku w sprawie obowiązku usuwania śniegu i lodu, Komisja Bezpieczeństwa i Porządku powołała zespół kontrolny. Zespół ten przeprowadził kontrolę następujących obiektów:

- Miasto Wodzisław Śląski – Kaufland, Minimal, Plus, Supersam, Dywitya, Albert, Biedronka, Basen Wilchwy, Miejski Ośrodek Kultury,
- Miasto Radlin – Plus, Intermarche, Dom Kultury i Dom Sportu,
- Miasto Rydułtowy – Intermarche, Biedronka,
- Miasto Pszów – lodowisko, Biedronka,
- Gmina Marklowice – hala sportowa,
- Gmina Gorzyce – hala sportowa Gorzyczki,
- Gmina Mszana – basen Połomia.

Kontrola spowodowała wyłączenie z użytkowania Supermarketu „Albert” w Wodzisławiu Śląskim oraz pawilonu handlowego „Intermarche” w Rydułtowach.

Jednak po usunięciu zalegającego śniegu decyzją Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego obiekty zostały udostępnione do użytku.

Zespół kontrolny dokonał również sprawdzenia wszystkich obiektów dla których Powiat Wodzisławski jest organem założycielskim i prowadzącym. W ww. obiektach nie stwierdzono uchybień.

Zostało również wystosowane pismo do prezydenta, burmistrzów i wójtów związane z obowiązkiem usuwania śniegu i lodu z budynków wielkopowierzchniowych stanowiącego zagrożenie dla bezpieczeństwa obiektów budowlanych lub przebywających w nim i jego pobliżu ludzi.

Ponadto Komisja zajmowała się zabezpieczeniem Powiatu w związku z zagrożeniem epidemią ptasiej grypy. Stwierdzono, iż Powiat jest właściwie przygotowany na wypadek wystąpienia epidemii. Akcją taką kieruje Powiatowy Lekarz Weterynarii. Ma on do dyspozycji jednostki straży pożarnej i policji. Służby sanitarne i powiatowe szpitale są przygotowane do podjęcia koniecznych działań związanych np. wyodrębnieniem stosownych pomieszczeń dla przyjęcia ewentualnych chorych. Potwierdzono działanie systemu monitorowania oraz to, że wszystkie odpowiedzialne służby znają swoją rolę w tym schemacie, jak również znają właściwe procedury postępowania. Stwierdzono, że na terenie Powiatu dostępny jest też odpowiedni specjalistyczny sprzęt do prowadzenia akcji, łącznie ze specjalną odzieżą ochronną.

Jedno posiedzenie Komisji Bezpieczeństwa i Porządku zorganizowane było w ramach konwentu gmin Powiatu Wodzisławskiego, którego głównymi tematami była ocena stanu bezpieczeństwa w Powiecie Wodzisławskim oraz informacja o stanie bezrobocia w Powiecie Wodzisławskim. Wspólnie ustalono, iż należałoby zakupić fotoradar, wprowadzić do miast monitoring oraz organizować większą ilość zajęć pozalekcyjnych dla młodzieży. Działania te w znacznym

stopniu zwiększą bezpieczeństwo w Powiecie.

Ponadto, jeśli chodzi o bezrobocie w Powiecie Wodzisławski, to zauważa się tendencję spadkową. Powiatowy Urząd Pracy przeznacza bowiem znaczne środki na szkolenia, prace interwencyjne, staże absolwenckie, przygotowanie zawodowe oraz na wyposażenie nowo tworzonych stanowisk pracy.

Komisja zajmowała się także zimowy utrzymaniem dróg na terenie Powiatu Wodzisławskiego w sezonie 2006 – 2007.

- zimowe utrzymanie dróg wojewódzkich nr 930,932,933 i 936 decyzją Zarządu Dróg Wojewódzkich w Katowicach w latach 2006 – 2009 powierzone zostaje firmie wyłonionej w drodze przetargu tj. SILESIANA B.C. Sp. z o.o.,
- zimowe utrzymanie dróg powiatowych podlega Powiatowemu Zarządowi Dróg (226 km za wyjątkiem 15,5 km na terenie Miasta Radlin – porozumienie), który jest dobrze przygotowany posiada: 10 piaskarko-solarek, 7 samochodów opełzonych, 32 ciągników opełzonych z rozrzutnikami, 31 ciągników opełzonych, 35 koparko-ładowarek i ładowarek.

Na posiedzeniu Komisji Bezpieczeństwa i Porządku było również omawiane działanie Centrum

Powiadamiania Ratunkowego. Centrum zapewnia właściwe reagowanie, alarmowanie, dysponowanie oraz prowadzenie działań przez służby ratownicze, zarówno w warunkach normalnych, jak i w sytuacjach kryzysowych. Działają tam służby dyspozytorskie Państwowej Straży Pożarnej i Pogotowia Ratunkowego. Zgłoszenia dyspozytorzy przyjmują na numery alarmowe 999, 998, 112.

Ponadto prowadzony był stały monitoring stanu bezpieczeństwa i porządku w Powiecie (na podstawie okresowych sprawozdań określonych służb, inspekcji i straży oraz Policji) oraz na bieżąco reagowano na występujące zjawiska negatywne.

Stałym punktem posiedzeń Komisji Bezpieczeństwa i Porządku była analiza stanu bezpieczeństwa w Powiecie. Przedstawiali ją Prokurator Rejonowy oraz Komendant Powiatowy Policji i Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej oraz Powiaty Inspektor Sanitarno-Epidemiologiczny.

**Przewodniczący Komisji
Bezpieczeństwa i Porządku
Starosta Powiatu Wodzisławskiego**

Jerzy Rosół

386

SPRAWOZDANIE z działalności i Komisji Bezpieczeństwa i Porządku za 2006 rok

Komisja Bezpieczeństwa i Porządku Starostwa Powiatowego w Zawierciu została powołana na mocy ustawy o samorządzie powiatowym oraz ustawy – przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną, ustawa z dnia 27 lipca 2001 r. (Dz. U. Nr 100, poz. 1084) w celu realizacji zadań Starosty w zakresie zwierzchnictwa nad powiatowymi służbami, inspekcjami i strażami oraz zadań określonych w ustawach w zakresie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli.

Do zadań komisji należą:

- 1) ocena zagrożeń porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli na terenie powiatu,
- 2) opiniowanie pracy Policji i innych powiatowych służb, inspekcji i straży, a także jednostek organizacyjnych wykonujących na terenie powiatu zadania z zakresu porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli,
- 3) przygotowywanie projektu powiatowego programu zapobiegania przestępczości oraz porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli,
- 4) opiniowanie projektów innych programów współdziałania Policji i innych powiatowych służb,

inspekcji i straży oraz jednostek organizacyjnych wykonujących na terenie powiatu zadania z zakresu porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli,

- 5) opiniowanie projektu budżetu powiatu – w zakresie, o którym mowa w pkt 1,
- 6) opiniowanie projektów aktów prawa miejscowego i innych dokumentów w sprawach związanych z wykonywaniem zadań, o których mowa w pkt 1, 2 i 4
- 7) opiniowanie, zleconych przez starostę, innych niż wymienione w pkt 2 i pkt 4-6 zagadnień dotyczących porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli,

W skład Komisji wchodzi osoby dysponujące fachową wiedzą, doświadczeniem zawodowym oraz kwalifikacjami nabytymi w związku z pełnioną funkcją. Pozwoliło to na stworzenie dobrej współpracy pomiędzy przedstawicielami władz lokalnych, a wszystkimi służbami, inspekcjami oraz strażami odpowiedzialnymi za poszczególne elementy składające się na całość systemu bezpieczeństwa i porządku publicznego w powiecie.

Na skutek wygaśnięcia kadencji Komisji Bezpieczeństwa i Porządku powołanej Zarządzeniem Starosty Zawierciańskiego Nr 3/2002 z dnia 15.01.2002 r. Starosta Zawierciański Zarządzeniem

Nr 6A/2005 z dnia 04 marca 2005 r. powołał nowy skład Komisja Bezpieczeństwa i Porządku na lata 2005 – 2008 w następującym składzie:

1. Leszek Wojdas	Starosta Zawierciański	–	Przewodniczący
2. Henryk Gondek	Radny Rady Powiatu Zawierciańskiego	–	Członek Komisji
3. Piotr Van der Coghen	Radny Rady Powiatu Zawierciańskiego	–	Członek Komisji
4. Tadeusz Czapiński	Naczelnik Wydziału Spraw Obywatelskich	–	Członek Komisji
5. Witold Cholewka	Dyrektor Centrum Kształcenia Praktycznego w Zawierciu	–	Członek Komisji
6. Andrzej Rus	Zastępca Kierownika Powiatowego Urzędu Pracy w Zawierciu	–	Członek Komisji
7. Antoni Smolarek	Komendant Powiatowy Policji w Zawierciu	–	Członek Komisji
8. Jarosław Pająk	Zastępca Naczelnika Sekcji Prewencji Komendy Powiatowej Policji w Zawierciu	–	Członek Komisji
9. Mirosław Tomaszewski	Powiatowy Lekarz Weterynarii w Zawierciu	–	Członek Komisji z głosem doradczym
10. Wiesław Olechnowicz	Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Zawierciu	–	Członek Komisji z głosem doradczym
11. Czesław Błażkiewicz	Komendant Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Zawierciu	–	Członek Komisji z głosem doradczym
12. Marian Gajda	Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Zawierciu	–	Członek Komisji z głosem doradczym

W związku z odejściem Komendanta Powiatowego Policji w Zawierciu Pana Antoniego Smolarka – dnia 22 lutego 2006 r. do prac Komisji z ramienia Komendy Powiatowej Policji w Zawierciu powołany został Pan Adam Palucha – obecny Komendant Powiatowej Policji w Zawierciu.

W 2006 r. Komisja Bezpieczeństwa i Porządku realizowała założenia programowe w oparciu o Strategię „Bezpieczny Powiat 2001 – 2006” oraz podejmowała działania doraźne związane z bieżącymi problemami dotyczącymi opiniowania, monitorowania stanu bezpieczeństwa i porządku na terenie miasta i powiatu zawierciańskiego.

Zgodnie z wyżej wymienioną Strategią Bezpieczeństwa Powiatu Zawierciańskiego realizowano następujące programy prewencyjno-profilaktyczne:

Komisja Bezpieczeństwa i Porządku realizując Ogólnopolski program „**Bezpieczna Droga do Szkoły**” wraz z rozpoczętym rokiem szkolnym 2006/2007 wystąpiła do poszczególnych gmin powiatu zawierciańskiego o podjęcie działań dot. zapewnienia bezpieczeństwa dzieciom i młodzieży w drodze do i ze szkoły. Szczególną uwagę zwracano na stan techniczny autobusów przewożących dzieci oraz na oznakowanie ulic i przejść dla pieszych. Celem programu było również upowszechnienie wśród dzieci i młodzieży zasad ruchu drogowego i związanego z tym bezpieczeństwa.

Program Profilaktyczny „**Bezpieczna Szkoła**”,

którego celem jest eliminacja wrogich nastawień dzieci i młodzieży, które wyrażane są przejawami agresji, buntu przeciwko rzeczywistości oraz przeciwdziałanie przemocy w szkole przez podniesienie świadomości uczniów, nauczycieli i rodziców w kwestii zapobiegania zjawiskom przemocy w szkole, nauczanie dzieci i młodzieży w zakresie zapoznania ich z przepisami prawnymi i skutkami ich nieprzestrzegania, przybliżenia wiedzy na temat instytucji stojących na straży prawa. Rozbudzenie w nich potrzeby czynienia dobra, życzliwości tolerancji, aktywności, radzenia sobie w trudnych sytuacjach, wyrobienia w nich umiejętności rozwiązywania problemów oraz uwrażliwiania na problemy innych ludzi.

W ramach tego programu:

- w 2006 r. na terenie powiatu zawierciańskiego przeprowadzano 20 kontroli w Szkołach Podstawowych i Gimnazjach w składzie: przedstawiciel kuratorium oświaty, przedstawiciel Policji oraz przedstawiciel miejscowego Wydziału Edukacji. Kontrole zostały przeprowadzone zgodnie z wykazem nadesłanym przez wizytatorów. W czasie kontroli nie stwierdzono żadnych drastycznych naruszeń prawa i porządku obowiązującego w szkole,
- przeprowadzono w Szkołach Podstawowych, Gimnazjach i Szkołach Ponadgimnazjalnych spotkania i prelekcje poświęcone patologiom społecznym,
- zorganizowano spotkania z rodzicami nieletnich, podczas których przekazano wiedzę i informacje na

temat występujących zagrożeń dzieci i młodzieży ze strony narkotyków, alkoholu, przemocy i przestępczości,

- zorganizowano narady z dyrektorami szkół, nauczycielami i pedagogami podczas których przeszkolono ich w zakresie rozpoznawania wczesnych objawów kontaktu z narkotykami oraz sposobie zapobiegania patologii na terenach szkół. Przedstawiciele Policji uczestniczyli w spotkaniach z gronem pedagogicznym, w trakcie których uczulali na sprawy bezpieczeństwa młodzieży. W oparciu o założenia programu rozwinęła się ścisła współpraca pomiędzy Policją, a kuratorem oraz poradniami pedagogiczno-psychologicznymi.

Program profilaktyczny „**Bezpieczne wakacje**”

- Komisja Bezpieczeństwa i Porządku przed rozpoczęciem wakacji zorganizowała spotkanie dot. akcji „Bezpieczne Wakacje” podczas którego przedstawiono i omówiono wykaz obiektów i ośrodków przeznaczonych do wypoczynku dzieci i młodzieży w sezonie letnim 2006 oraz zapoznano się z wykazem zezwoleń wydanych organizatorom.

Z Funduszy Komisji Bezpieczeństwa i Porządku zakupiono ulotki dla szkół na temat bezpiecznego zachowania się podczas wakacji. W/w materiały dydaktyczne zostały rozdane w Szkołach Podstawowych, Gimnazjach i Szkołach Ponadgimnazjalnych.

W czasie wakacji Komisja Bezpieczeństwa i Porządku dokonała przeglądu obiektów wypoczynkowych i akwenów wodnych na terenie powiatu zawierciańskiego.

Podczas w/w kontroli nie stwierdzono żadnych niedociągnięć i uchybień, które mogłyby wpłynąć na bezpieczeństwo wypoczywających tam dzieci i młodzieży.

Program Profilaktyczny „**Narkotykom – Stop**”, którego celem jest eliminowanie zjawiska przestępczości narkotykowej, która związana jest z nielegalnym wytwarzaniem, przetwarzaniem, przerabianiem środków odurzających, a także posiadaniem, przechowywaniem czy zbywaniem przyrządów oraz nakłaniania do użycia czy posiadania środków odurzających. Rejonem działania są place szkolne oraz miejsca gromadzenia się młodzieży. W okresie przerw w nauce szkolnej kontrolami objęto placówki półkolonii, miejsca zorganizowanego wypoczynku młodzieży i dzieci oraz tereny akwenów wodnych.

W celu realizacji zadań programu przeprowadzono ankiety, które umożliwiły określenie zjawiska narkomanii wśród dzieci i młodzieży. Prowadzone są przez asystentów ds. nieletnich i specjalistów w dziedzinie profilaktyki narkomanii spotkania z młodzieżą, rodzicami oraz nauczycielami.

Rozprowadzono na terenie szkół powiatu zawierciańskiego broszury o tematyce antynarkotykowej oraz antyalkoholowej.

Program profilaktyczny „**Bezpieczna Gmina**”,

głównymi celami programu są: redukcja przestępczości, podniesienie poziomu bezpieczeństwa, stworzenie warunków do bezpiecznego życia społeczności gminnej.

Co roku gminy naszego powiatu biorą udział w organizowanym pod patronatem Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji konkursie „Bezpieczna Gmina”, celem którego jest wyłonienie i nagrodzenie gmin wyróżniających się skutecznym i sprawnym działaniem w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa mieszkańców.

Z inicjatywy Prezydenta Miasta Zawiercie przy współpracy z Komendą Powiatową Policji zainstalowano na terenie miasta Zawiercie 15 kamer monitorujących najbardziej newralgiczne punkty miasta. Koszt monitoringu w całości pokryto z budżetu miasta.

Program Profilaktyczny „**Bezpieczna Dzielnica**”, którego głównym celem jest uzyskanie najbardziej optymalnego stopnia bezpieczeństwa i porządku publicznego w każdej dzielnicy miasta.

Program Profilaktyczny „**Pomoc Ofiarom Przestępstw**”, którego głównym założeniem jest stworzenie sprawnie działającego systemu pomocy ofiarom przestępstw oraz objęcie ich przestronną pomocą doraźną i długofalową ze strony Policji i innych instytucji.

Komisja Bezpieczeństwa i Porządku w 2006 roku prowadziła stałą i systematyczną analizę stanu porządku publicznego. Planowano działania służb zespolonych w zakresie działań ukierunkowanych na zapobieganie, przestrzeganie i zwalczanie zjawisk patologicznych i uciążliwych dla społeczeństwa. Inspirowano działalność edukacyjną na rzecz porządku publicznego oraz organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży – zwłaszcza w okresie ferii i wakacji. Wytyczano kierunki kolejnych działań i zamierzeń dla realizatorów zadań ujętych w Harmonogramie Strategii Bezpieczeństwa Powiatu Zawierciańskiego.

Przy współpracy Komendy Powiatowej Policji w Zawierciu organizowano dla dzieci i młodzieży spotkania z następującymi instytucjami i organizacjami: Poradnią Terapii Uzależnień od Alkoholu i Współuzależnienia w Zawierciu, Zawierciańskim Stowarzyszeniem Trzeźwościowym „Przystań” – Klub Abstynenta, Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej, Punktem Poradnictwa dla Rodzin w sytuacji kryzysowej, Punktem Konsultacyjnym ds. uzależnień od środków psychoaktywnych,

Związkiem Harcerstwa Polskiego, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie, Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną oraz Parafiami rzymsko-katoliczki zlokalizowanymi na terenie miasta Zawiercie.

Przy pomocy tych instytucji i organizacji docierano do dzieci i młodzieży, a także do osób dorosłych w kontekście szeroko rozumianej profilaktyki społecznej, ukierunkowanej na sprawy bezpieczeństwa.

W zależności od potrzeb kadrowych członko-

wie Komisji brali udział w posiedzeniach tematycznych lub w komisjach wyjazdowych – kontrolach.

Obsługę administracyjno-biurową Komisji Bezpieczeństwa i Porządku prowadzi Wydział Spraw Obywatelskich i Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Zawierciu.

Integralną część sprawozdania stanowi przedstawione poniżej kalendarium podejmowanych i realizowanych zadań na rzecz bezpieczeństwa mieszkańców powiatu zawierciańskiego przez Komisję Bezpieczeństwa i Porządku.

Kalendarium podejmowanych i realizowanych zadań na rzecz bezpieczeństwa mieszkańców powiatu zawierciańskiego przez Komisję Bezpieczeństwa i Porządku w 2006 roku

W dniach **30.01.2006 r. do 10.02.2006 r.** z inspiracji Komisji Bezpieczeństwa i Porządku przeprowadzonych zostało 42 kontrole i 10 rekontrole obiektów wielkopowierzchniowych zlokalizowanych na terenie Powiatu Zawierciańskiego. Celem przeprowadzonych kontroli było ocenienie ewentualnych zagrożeń spowodowanych zalegającym śniegiem oraz zmobilizowanie właścicieli tych obiektów do ich odśnieżenia.

W dniu **27.02.2006 r.** odbyło się posiedzenie Komisji Bezpieczeństwa i Porządku na którym dokonana została ocena pracy Komisji w roku 2005 oraz przyjęte zostały wstępne propozycje i założenia do Strategii Bezpieczeństwa Powiatu Zawierciańskiego na lata 2007 – 2010.

W dniach od **21 do 24 maja 2006 r.** członkowie Komisji Bezpieczeństwa i Porządku: Pan Tadeusz Czapirski, Pan Witold Cholewka oraz Pan Jarosław Pająk uczestniczyli w zorganizowanym w Wyższej Szkole Policji w Szczytnie szkoleniu dla członków komisji ds. bezpieczeństwa i porządku.

Szkolenie miało na celu przygotowanie do realizacji zadań związanych z inicjowaniem i organizowaniem działań zapobiegających popełnieniu przestępstw i wykroczeń oraz zjawiskom kryminogennym, rozpoznawaniem i przeciwdziałaniem zagrożeniom oraz przyczyną ich powstawania, a także tworzeniem powiatowego programu zapobieganiu przestępczości.

W dniu **12.06.2006 r.** odbyło się posiedzenie Komisji Bezpieczeństwa i Porządku. Tematem wiodącym posiedzenia był „Współudział Służb Zespolonych podległych Staroście w organizacji i zabezpieczaniu imprez masowych”. Członkowie Komisji omówili organizację i zasady bezpieczeństwa imprez masowych oraz wysłuchali informacji nt. zgłoszonych do Wydziału Spraw Obywatelskich Starostwa Powiatowego w Zawierciu imprez masowych jakie są planowane w poszczególnych gminach do końca roku 2006.

W dniach **4.07.2006 r. do 7.08.2006 r.** zostały przeprowadzone kontrole obozów i kolonii zlokalizo-

wanych na terenie Powiatu Zawierciańskiego w ramach akcji „Bezpieczne Wakacje 2006”. Łącznie skontrolowano 14 obiektów kolonijno-wypoczynkowych, w których zorganizowany był letni wypoczynek dzieci i młodzieży szkolnej przybyłej z całej Polski oraz dwa ogólnie dostępne kąpieliska w Pilicy i Łazach. W zespołach kontrolnych oprócz przedstawicieli Komisji Bezpieczeństwa i Porządku brali udział pracownicy i funkcjonariusze Komendy Powiatowej Policji, Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej, Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej, Wodnego Ochotniczego Pogotowia Ratunkowego, przedstawiciele poszczególnych gmin oraz Starostwa Powiatowego w Zawierciu.

W trakcie kontroli ze szczególną troską sprawdzano, czy organizatorzy posiadają odpowiednie certyfikaty, uprawnienia i umowy, czy właściwie magazynowana jest żywność i właściwie zabezpieczone jej próbki do celów epidemiologicznych, interesowano się także jadłospisami i zapewnieniem właściwej opieki medycznej. Reprezentanci służb mundurowych zwracali baczność na zabezpieczenie właściwego bezpieczeństwa fizycznego uczestników, metody i sposoby współpracy z miejscowymi władzami w zakresie bezpieczeństwa oraz zabezpieczenia przeciwpożarowego kontrolowanych obiektów.

Wnioski wynikające z przeprowadzonych kontroli są optymistyczne i w sposób jednoznaczny wskazują, że teren powiatu zawierciańskiego jest coraz bardziej atrakcyjny turystycznie, systematycznie jest rozbudowywana infrastruktura służąca rozwojowi wypoczynku i rekreacji, organizatorzy letniego wypoczynku dzieci i młodzieży coraz lepiej są przygotowani organizacyjnie i sprzętowo do zapewnienia atrakcyjnego pobytu swoich podopiecznych.

W dniu **2.10.2006 r.** rozesłano na poszczególne gminy powiatu zawierciańskiego „Apel Starosty Zawierciańskiego w sprawie podjęcia działań związanych z zagrożeniem wystąpienia wysoce zjadliwej grypy d. pomoru drobiu”.

W dniach **od 5 – 6 października 2006 r.** koordynator ds. bezpieczeństwa i realizacji programu Zapobiegania Niedostosowaniu Społecznemu i Przestępczości wśród Dzieci i Młodzieży Pan Zbigniew Ciszewski uczestniczył w konferencji zorganizowanej przez Urząd Miasta Gliwice i Europejskie Forum na Rzecz Bezpieczeństwa Miejskiego na temat „Lokalne Strategie Bezpieczeństwa”.

Konferencja odbyła się w Centrum Edukacyjnym im. Jana Pawła II w Gliwicach.

W trakcie konferencji została zorganizowana wizyta studyjna w Centrum Ratownictwa Gliwice.

W dniu **24.10.2006 r.** odbyło się posiedzenie Komisji Bezpieczeństwa i Porządku, którego wiodącym tematem była ocena realizacji Strategii Bezpieczeństwa Powiatu Zawierciańskiego „Bezpieczny Powiat 2001 – 2006” oraz przygotowanie służb, inspekcji i straży na okres zimy 2006 – 2007. W trakcie

posiedzenia omówiono następujące zagadnienia:

- Informacja o stanie bezpieczeństwa publicznego za 2006 r. z terenu powiatu zawierciańskiego w zakresie działalności Komendy Powiatowej Policji w Zawierciu;
- Informacje dotycząca stanu ochrony przeciwpożarowej na terenie powiatu za 2006 r. sporządzona przez Komendę Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Zawierciu;
- Informacje dotyczące działań podjętych w ramach akcji „Bezpieczna droga do szkoły” sporządzone przez Sekcję Ruchu Drogowego Komendy Powiatowej Policji w Zawierciu;
- Informacja o działaniach podjętych w ramach zapewnienia bezpieczeństwa żywności mieszkańców powiatu korzystających z noclegowni oraz pobytu w innych punktach pomocy społecznej w ramach akcji „Zima 2006 – 2007” sporządzona przez Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Zawierciu;
- Informacja dotycząca działalności Powiatowego Urzędu Pracy w Zawierciu za okres listopad 2002 r. – lipiec 2006 r.;
- Informacja dotycząca projektów zrealizowanych w ramach europejskiego funduszu społecznego w latach 2004 – 2006 sporządzona przez Powiatowy Urząd Pracy w Zawierciu;
- Operat zimowego utrzymania dróg 2006/2007 sporządzony przez Powiatowy Zarząd Dróg w Zawierciu;
- Sprawozdanie z działalności Okręgowej Stacji Kontroli Pojazdów przy Centrum Kształcenia Praktycznego w Zawierciu;
- Informacje dotycząca przygotowań do „Akcji Zima 2006 – 2007” sporządzona przez Gminne, Miejsko – Gminne i Gminne Ośrodki Pomocy Społecznej z terenu powiatu zawierciańskiego.

W dniu **8.11.06 r.** odbyło się seminarium nt. „Ocena realizacji i ewaluacja Krajowego Programu Zapobiegania Niedostosowaniu Społecznemu i Przystępności wśród Dzieci i Młodzieży”, w którym oprócz członków Komisji Bezpieczeństwa i Porządku uczestniczyli dyrektorzy wszystkich rodzajów szkół z terenu całego Powiatu oraz pedagodzy i psychologzy z tych szkół. Uczestnicy Seminarium zgodnie stwierdzili, że realizacja Krajowego Programu przebiega prawidłowo, czego efektem jest utrzymywanie się przypadków

łamania prawa przez nieletnich na stałym i stosunkowo niskim poziomie. Z głęboką satysfakcją przyjęto dobrą ocenę współpracy szkół z miejscową Policją i innymi partnerami realizującymi powyższy Program. Wszystkie szkoły posiadają swoje programy wychowawcze, w których są zapisane formy i zasady współpracy z Policją czy Poradnią Pedagogiczno-Psychologiczną; programy te są na bieżąco oceniane i analizowane oraz w miarę potrzeby następuje ich stała ewaluacja. Należy dążyć do tego, aby najistotniejsze założenia omawianego Programu zostały ujęte w Strategii Bezpieczeństwa Powiatu Zawierciańskiego pn. „Bezpieczny Powiat 2007 – 2010”, jaka będzie w najbliższym czasie opracowywana przez Komisję Bezpieczeństwa i Porządku.

Komisja Bezpieczeństwa i Porządku przy współpracy z Komendą Powiatową Policji w Zawierciu współorganizuje oraz funduje nagrody i dyplomy dla uczestników wielu imprez organizowanych na terenie powiatu zawierciańskiego m.in.;

- Powiatowy Turniej Bezpieczeństwa w Ruchu Drogowym – organizowany w Szkole Podstawowej w Grabowej;
- Okręgowy Turniej Bezpieczeństwa w Ruchu Drogowym;
- IV Gwieździsty Złot Rodzin Rowerowych;
- Festyn Integracyjny „Mój Świat – to wspólny świat” organizowany przez Stowarzyszenie Chorych z Przepukliną Oponowo-Rdzeniową.

Komisja Bezpieczeństwa i Porządku w miesiącu wrześniu 2006 r. ufundowała nagrodę dla najlepszego zawodnika „III Biegu Przelajowego im. sierż. Grzegorza Załogi”. Organizatorami biegu byli: Komenda Wojewódzka Policji w Katowicach, Komenda Powiatowa Policji w Zawierciu, Starostwo Powiatowe w Zawierciu oraz Urząd Miasta i Gminy Łazy.

Wszystkie w/w działania były zrealizowane przez służby zespolone, inspekcje i straże, Komisję Bezpieczeństwa i Porządku z zaangażowaniem administracji samorządowej oraz instytucji o ważnym znaczeniu publicznym.

**PRZEWODNICZĄCY
KOMISJI BEZPIECZEŃSTWA I PORZĄDKU
STAROSTA ZAWIERCIAŃSKI**

mgr Ryszard Mach

387

**UCHWAŁA NR IV/44/2007
Rady Miejskiej w Bielsku-Białej**

z dnia 23 stycznia 2007 roku w sprawie inkasa opłaty skarbowej

Na podstawie art. 8 ust 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. nr 225,

poz. 1635), art. 47 § 4 a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2005 r. nr 8,

poz.60 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze późn. zm.)

Rada Miejska
postanawia

§ 1

Zarządzić pobór opłaty skarbowej w drodze inkasa.

§ 2

Na inkasentów opłaty skarbowej wyznaczyć osoby i jednostki organizacyjne niemające osobowości prawnej wymienione w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3

Ustalić, że inkasentom za inkaso przysługuje zryczał-

towane wynagrodzenie w wysokości 5% sumy pobranych i wpłaconych opłat skarbowych.

§ 4

Ustalić, że dla inkasentów terminem płatności opłaty skarbowej jest 5-ty dzień miesiąca następującego po miesiącu, w którym inkasent pobrał opłatę skarbową.

§ 5

Wykonanie uchwały powierzyć Prezydentowi Miasta Bielska - Białej.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

Wiesław Handzlik

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr IV/44/2007
Rady Miejskiej w Bielsku-Białej
z dnia 23 stycznia 2007 roku**

WYKAZ INKASENTÓW OPŁATY SKARBOWEJ NA TERENIE MIASTA BIELSKA-BIAŁEJ

L.p.	Inkasent	Punkt poboru opłaty skarbowej
1.	Pośrednictwo Ubezpieczeniowe Bogdan Nycz	Starostwo Powiatowe, ul. Piastowska 40, Bielsko-Biała
2.	Zofia Muzyka ul. Szafirowa 5, Bielsko-Biała	Starostwo Powiatowe, ul. Piastowska 40, Bielsko-Biała
3.	Sąd Rejonowy w Bielsku-Białej	Sąd Rejonowy, ul. Mickiewicza 22, Bielsko-Biała
4.	Pierwszy Urząd Skarbowy w Bielsku-Białej	Pierwszy Urząd Skarbowy, ul. Sixta 17, Bielsko-Biała
5.	Ingeborga Mendrok ul. Nad Niprem 6/2, Bielsko-Biała	„Księgarnia Podatnika”, ul. Gen. Mączka, Bielsko-Biała obok Drugiego Urzędu Skarbowego w Bielsku-Białej

388

UCHWAŁA NR I/7/2007 Rady Miejskiej w Bieruniu

z dnia 25 stycznia 2007 r.

w sprawie zarządzenia poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa, wyznaczenia inkasentów do poboru opłaty skarbowej oraz ustalenia terminu płatności dla inkasentów tej opłaty

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z 2001 r. ze zmianami), art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U- Nr 225, poz. 1635), art. 47 § 4a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 ze zmianami)

Rada Miejska w Bieruniu
postanawia:

§ 1

1. Ustalić pobór opłaty skarbowej w drodze inkasa.
2. Do pobierania opłaty skarbowej powołać inkasentów:
 - 1/ Elżbietę Myalską – inspektora Wydziału Gospodarki Komunalnej,
 - 2/ Barbarę Wiśniewską – młodszego referenta Straży Miejskiej.

§ 2

Ustalić dwa terminy płatności pobranej opłaty skarbowej przez inkasentów:

- 1/ pierwszy termin – do należności pobranych w drodze inkasa w pierwszej połowie miesiąca do 15 każdego miesiąca,
- 2/ drugi termin – do należności pobranych w drodze inkasa w drugiej połowie miesiąca – do ostatniego dnia danego miesiąca.

§ 3

Czynności poboru opłaty skarbowej dokonywane będą bez wynagrodzenia.

§ 4

Wykonanie uchwały powierzyć Burmistrzowi Miasta.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, z mocą obowiązującą od 1.03.2007 r.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
W BIERUNIU**

mgr HENRYK SKUPIEŃ

389

UCHWAŁA NR VI/55/2007 Rady Miejskiej w Czeladzi

z dnia 25 stycznia 2007 r.

w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości na 2007 rok

Na podstawie art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 roku Nr 121, poz. 844 z późniejszymi zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, z późniejszymi zmianami)

Rada Miejska w Czeladzi
uchwala:

§ 1

Zwalnia się od podatku od nieruchomości w 2007 roku nieruchomości lub ich części zajęte na cele statutowe publicznych zakładów opieki zdrowotnej; zwolnienie nie dotyczy nieruchomości lub ich części wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej przez podmioty inne niż publiczne zakłady opieki zdrowotnej.

§ 2

Uchwała podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie miasta poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Czeladź oraz umieszczenie na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w

Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2007 roku.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Czeladź.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Miejskiej w Czeladzi

mgr Teresa Kosmala

390

UCHWAŁA NR IV/34/2007
Rady Miejskiej w Jaworznie

z dnia 25 stycznia 2007 r.

o zmianie uchwały w sprawie ustalenia wysokości stawek opłaty targowej, zasad jej poboru, określenia inkasentów oraz ich wynagrodzenia za inkaso na terenie miasta Jaworzna

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 19 pkt 1a, pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1, art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2005 r. Nr 190, poz. 1606 z późn. zm.)

Rada Miejska w Jaworznie
uchwała, co następuje:

§ 1

W uchwale Nr XXXVI/438/2005 Rady Miejskiej w Jaworznie z dnia 17 marca 2005 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek opłaty targowej, zasad jej poboru, określenia inkasentów oraz ich wynagrodzenia za inkaso na terenie miasta Jaworzna wprowadza się następującą zmianę:

W § 2 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Określa się inkasentów opłaty targowej:

- 1) na placu targowym przy ul. Grunwaldzkiej (Leopold) – Stowarzyszenie „Manhattan Podłęże”,
- 2) na placu targowym przy Al. Tysiąclecia (Osiedle Stałe) – Stowarzyszenie Prywatnych Kupców „Manhattan”,
- 3) w pozostałych miejscach, w których prowadzony jest handel – Straż Miejska.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Jaworzna.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Janusz CIOŁCZYK

391

UCHWAŁA NR 29/IV/2007
Rady Gminy Kroczyce

z dnia 24 stycznia 2007 r.

w sprawie opłaty administracyjnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990

roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) art. 18 i 19

pkt 1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. Nr 121 z 2006 r. poz. 844 z późn. zm.), oraz Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 25 października 2006 r. w sprawie wysokości górnych stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych (M. P. Nr 75, poz. 758),

Rada Gminy:
uchwała

§ 1

Wprowadza się opłatę administracyjną za wykonane czynności urzędowe nie objęte przepisami o opłacie skarbowej.

§ 2

Stawka opłaty administracyjnej wynosi:

- za poświadczenie osobistego prowadzenia gospodarstwa rolnego – 20 zł.

§ 3

Opłatę pobiera się za pokwitowaniem w kasie Urzędu

Gminy przed wydaniem dokumentów.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5

Traci moc uchwała Rady Gminy Kroczyce Nr 156/XII/2004 z dnia 30 listopada 2004 r. w sprawie opłaty administracyjnej.

§ 6

1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.
2. Uchwała podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie gminy.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Wanda Karoń

392

**UCHWAŁA NR V/34/2007
Rady Miejskiej Mikołowa**

z dnia 23 stycznia 2007 r.

w sprawie zarządzenia poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa oraz wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso na terenie miasta Mikołowa

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 roku o opłacie skarbowej (t. j. Dz. U. z 2006 r. Nr 225, poz. 1635)

Rada Miejska Mikołowa
uchwała:

§ 1

Zarządzić pobór opłaty skarbowej w drodze inkasa.

§ 2

Wyznaczyć na inkasenta opłaty skarbowej na terenie miasta Mikołowa Starostwo Powiatowe ul. Żwirki i Wigury 4 w Mikołowie

§ 3

Ustalić wynagrodzenie dla inkasentów z tytułu inkasa

w wysokości 5% pobranej opłaty skarbowej.

§ 4

Zobowiązać inkasenta do rozliczania się z pobranej opłaty i jej odprowadzania w terminach wynikających z indywidualnych warunków inkasa.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Mikołowa.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego oraz w prasie lokalnej.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ MIKOŁOWA**

mgr Tadeusz Socha

393

UCHWAŁA NR 29/2007 Rady Miasta Siemianowic Śląskich

z dnia 25 stycznia 2007 r.

w sprawie zarządzenia poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa, ustalenia wysokości wynagrodzenia za inkaso i wyznaczenia inkasentów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591, z późn. zm.), art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2006 r. nr 225, poz. 1635)

Rada Miasta Siemianowic Śląskich
uchwala:

§ 1

Zarządza się pobór opłaty skarbowej w drodze inkasa na terenie miasta Siemianowic Śląskich.

§ 2

Za pobór opłaty skarbowej w drodze inkasa ustala się wynagrodzenie brutto w wys. 3% z kwoty pobranych opłat.

§ 3

Na inkasenta opłaty skarbowej na terenie miasta Siemianowic Śląskich wyznacza się:

1. Urząd Skarbowy Siemianowice Śląskie ul. Świerczewskiego 84.

§ 4

Zasady rozliczania pobranych opłat i wypłaty wynagrodzenia zawrzeć w umowie z wyznaczonym inkasentem.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Siemianowic Śląskich.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od dnia 25 stycznia 2007 roku.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA**

Andrzej Gościński

394

UCHWAŁA NR V/44/07 Rady Miejskiej w Sławkowie

z dnia 26 stycznia 2007 r.

w sprawie zmiany do uchwały Nr III/12/06 dotyczącej zwolnień z podatku od środków transportowych na 2007 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zm. ost. zm. – Dz. U. z 2004 r. Nr 116 poz. 1203), art. 12 ust. 4 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121 poz. 844)¹ oraz obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 25 października 2006 r. w sprawie wysokości górnych granic stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych (Monitor Polski Nr 75 poz. 758)

Rada Miejska w Sławkowie
uchwala:

§ 1

W uchwale Nr III/12/2006 Rady Miejskiej w Sławkowie z dnia 8 grudnia 2006 roku w § 1 wprowadza się następujący zapis o treści:
„Zwalnia się te pojazdy – za wyjątkiem pojazdów określonych w art. 12 ust. 4 – ustawy o podatkach i opłatach lokalnych.”

§ 2

1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa

twą Śląskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2007 roku.

2. Uchwałę podaje się do wiadomości poprzez umieszczenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta

Sławkowa.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej

mgr Henryk Drzewiecki

¹ Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

1. dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r.
2. dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r.

395

UCHWAŁA NR 69/VI/06 **Rady Miejskiej w Sosnowcu**

z dnia 21 grudnia 2006 r.

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Sosnowca dla obszaru położonego w rejonie ul. Orłąt Lwowskich, obejmującego teren projektowanej strefy usługowo-produkcyjnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. nr 142 poz. 1591, z późniejszymi zmianami), art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. nr 80 poz. 717, z późniejszymi zmianami), w związku z uchwałą Nr 254/XX/04 Rady Miejskiej w Sosnowcu z dnia 22 stycznia 2004 roku oraz po stwierdzeniu zgodności planu miejscowego z dyspozycjami „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Sosnowiec”

Rada Miejska w Sosnowcu
uchwala:

Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego miasta Sosnowca dla obszaru położonego w rejonie ul. Orłąt Lwowskich, obejmującego teren projektowanej strefy usługowo-produkcyjnej

Rozdział I

Ustalenia wstępne.

§ 1

1. W niniejszej Uchwale pod skrótem „miejscowy plan” rozumie się:
„Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego miasta Sosnowca dla obszaru położonego w rejonie ul. Orłąt Lwowskich, obejmującego teren projektowanej strefy usługowo-produkcyjnej”, dla obszaru opisanego w punkcie 2., o powierzchni około 360 ha.
2. Obszar opisany niniejszą uchwałą obejmuje fragment Sosnowca położony w południowej części miasta, w pobliżu ul. Orłąt Lwowskich, obejmujący

kompleks leśny, tereny kolejowe i tereny wytwórczości, którego granice wyznacza:

- od zachodu – towarowa linia kolejowa,
- od północy – rzeka Biała Przemsza,
- od południa i południowego wschodu – granica administracyjna pomiędzy miastem Sosnowiec, a miastem Jaworzno.

3. Celem regulacji zawartych w ustaleniach planu jest:

- a) określenie ram dla pożądanых przekształceń struktury funkcjonalno-przestrzennej miasta, ze szczególnym uwzględnieniem wyznaczenia nowych terenów produkcyjno-usługowych,
- b) zapewnienie trwałości procesów przyrodniczych w obrębie korytarzy ekologicznych doliny rzeki Białej Przemszy i terenów leśnych,
- c) ochrona interesu publicznego w zakresie:
 - wyznaczenia terenów umożliwiających rozwój przestrzenny i ekonomiczny miasta,
 - rozbudowy układu komunikacyjnego.

§ 2

1. Integralnymi częściami miejscowego planu są:
 - a) część tekstowa planu,
 - b) załącznik nr 1, który stanowi Rysunek planu opracowany w skali 1 : 2 000,
 - c) załącznik nr 2, który stanowi Rozstrzygnięcia Rady Miejskiej w Sosnowcu dotyczące sposobu rozpatrzenia uwag i wniosków wniesionych do projektu niniejszego planu w trakcie wyłożenia do publicznego wglądu;
 - d) załącznik nr 3, który stanowi Rozstrzygnięcia Rady Miejskiej w Sosnowcu dotyczące sposobu realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasad ich

finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych.

2. Rysunek planu sporządzono z wykorzystaniem urzędowej kopii mapy zasadniczej i ewidencyjnej w skali 1 : 1000 Powiatowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego w Sosnowcu, zawierającej obszar objęty planem wraz z jego niezbędnym otoczeniem, po wykonaniu skanowania tych map (mapa sytuacyjno-wysokościowa i nakładka sieci uzbrojenia technicznego) w celu wykorzystania dla opracowania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego w rejonie ul. Orłąt Lwowskich w skali 1 : 2000.
3. Po opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego plan (tekst i rysunek planu) zostaje zapisany na nośniku informatycznym w sposób uniemożliwiający jakiegokolwiek jego zmiany. Zapis ten posiada przymiot oryginału.

§ 3

Rysunek planu.

1. Rysunek planu w skali 1 : 2 000 obowiązuje w zakresie określonym niniejszą uchwałą.
2. Linie ciągle rozdzielające tereny o różnym przeznaczeniu są obligatoryjne.
3. Podstawę uściślenia przebiegu linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu stanowi zapis numeryczny rysunku planu, uwzględniający w treści mapę ewidencji gruntów.
4. Obowiązującymi w niniejszym planie są następujące oznaczenia graficzne występujące na rysunku planu:
 - granica administracyjna miasta,
 - granice opracowania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
 - linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania,
 - granice terenu górniczego,
 - granice terenu zamkniętego,
 - oznaczenia poszczególnych funkcji,
 - nieprzekraczalne linie zabudowy.
5. Pozostałe oznaczenia graficzne mają charakter informacyjny:
 - granice własności i numery geodezyjne działek,
 - obiekty kubaturowe wyburzone lub przeznaczone do wyburzenia,
 - orientacyjne przebiegi głównych sieci uzbrojenia technicznego (istniejących i projektowanych),
 - granice zasięgu stref sanitarnych i technicznych (od istniejącej infrastruktury technicznej),
 - zasięg występowania płytkiej eksploatacji węgla kamiennego (do głębokości 50m od powierzchni terenu),
 - zasięg eksploatacji odkrywkowej węgla kamiennego,
 - strefa techniczna wylotów wyrobisk górniczych

- i szybu – teren wyłączony spod zabudowy,
 - strefa zagrożenia powodziowego,
 - strefa ochrony wałów Białej Przemszy,
 - granice obszaru wymagającego rekultywacji.
6. Obowiązującymi w niniejszym planie są następujące przeznaczenia terenów z odpowiadającymi im oznaczeniami literowymi zastosowanymi w rysunku i tekście planu:
 - PU – teren obiektów produkcyjnych, składów i magazynów oraz usług – w tym tereny logistyczne
 - P(S) – teren obiektów produkcyjnych, składów i magazynów – składowanie
 - MN – tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej
 - ZN – teren zieleni nieurządzonej – do objęcia ochroną prawną
 - ZI – teren zieleni izolacyjnej
 - ZL – lasy
 - Z – tereny zieleni (zadrzewienia, łąki)
 - ZZ – obszar zagrożony powodzią
 - W – teren infrastruktury technicznej – ujęcie wody
 - E – teren infrastruktury technicznej – elektroenergetyka
 - KK – teren kolejowy
 - KT – teren linii tramwajowej
 - KD ...G – teren drogi publicznej klasy: główna
 - KD ...L – teren drogi publicznej klasy: lokalna
 - KD ...D – teren drogi publicznej klasy: dojazdowa
 7. Opis obszaru ograniczonego liniami rozgraniczającymi – np. C5 PU składa się z:
 - a) oznaczenia literowego: C – określającego kolejny miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego sporządzany dla fragmentu miasta Sosnowca,
 - b) numeru porządkowego: 5,
 - c) oznaczenia literowego określającego rodzaj przeznaczenia terenu: PU – teren obiektów produkcyjnych, składów i magazynów oraz usług.
 8. Opis obszaru ograniczonego liniami rozgraniczającymi, przeznaczonego dla funkcji komunikacji – np. C KD4 L1x2 składa się z:
 - a) symbolu literowego: C – określającego kolejny miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego sporządzany dla fragmentu miasta Sosnowca,
 - b) symbolu literowego oznaczającego tereny dróg publicznych: KD,
 - c) numeru porządkowego: 4,
 - d) oznaczenia literowego określającego klasę drogi: L – droga lokalna,
 - e) oznaczenia liczby jezdni i pasów ruchu: 1 jezdnia x 2 pasy ruchu.
 9. Przy ustalaniu przeznaczenia tymczasowego i docelowego jednego obszaru wyznaczonego liniami rozgraniczającymi zastosowano zapis ułamkowy

np. C16 P(S)/ZL – stosując w liczniku oznaczenie literowe opisujące przeznaczenie tymczasowe: P(S) - teren obiektów produkcyjnych, składów i magazynów – składowanie, a w mianowniku oznaczenie literowe opisujące przeznaczenie docelowe: ZL – tereny lasów .

§ 4

Przedmiotem planu jest ustalenie:

- 1) przeznaczenia terenów oraz linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania,
- 2) zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego,
- 3) zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego,
- 4) zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej,
- 5) wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych,
- 6) parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linii zabudowy, gabarytów obiektów i wskaźników intensywności zabudowy,
- 7) granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie przepisów odrębnych, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych,
- 8) szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości,
- 9) szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy,
- 10) zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej,
- 11) sposobu i terminu tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów,
- 12) stawek procentowych, na podstawie których ustala się jednorazową opłatę należną z tytułu wzrostu wartości nieruchomości wynikającego z uchwalenia planu.
- 13) granic obszarów wymagających przekształceń lub rekultywacji.

§ 5

Ileokroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) **uchwale** – rozumie się przez to niniejszą uchwałę,
- 2) **planie** – rozumie się przez to miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, o którym mowa w § 1 niniejszej uchwały,
- 3) **przepisach odrębnych** – rozumie się przez to przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi i przepi-

sy prawa miejscowego,

- 4) **rysunku planu** – rozumie się przez to graficzny zapis planu, będący załącznikiem graficznym do niniejszej uchwały, przedstawiony w skali 1 : 2 000,
- 5) **inwestycji celu publicznego** – rozumie się przez to działania o znaczeniu lokalnym (gminnym) i ponadlokalnym (powiatowym, wojewódzkim i krajowym), stanowiące realizację zadań zgodnie z definicją zawartą w przepisach o gospodarce gruntami,
- 6) **obszarze przestrzeni publicznej** – rozumie się przez to obszar o szczególnym znaczeniu dla zaspokajania potrzeb mieszkańców, poprawy jakości ich życia i sprzyjający nawiązywaniu kontaktów społecznych ze względu na jego położenie oraz cechy funkcjonalno-przestrzenne,
- 7) **terenie** – rozumie się przez to obszar wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi, w którego każdym punkcie obowiązują te same ustalenia,
- 8) **przeznaczeniu tymczasowym** – rozumie się przez to aktualnie istniejący sposób zagospodarowania terenów i obiektów, inny niż przewidziany dla przeznaczenia docelowego, funkcjonujący do czasu realizacji zagospodarowania terenów i obiektów przeznaczenia docelowego,
- 9) **przeznaczeniu docelowym** – rozumie się przez to sposób zagospodarowania terenów i obiektów ustalony w niniejszej uchwale, realizowany po okresie ustalonym dla funkcjonowania zagospodarowania terenów i obiektów przeznaczenia tymczasowego,
- 10) **nieprzekraczalnej linii zabudowy** – rozumie się przez to linię ograniczającą obszar, na którym dopuszcza się wznoszenie obiektów budowlanych,
- 11) **obowiązującej linii zabudowy** – rozumie się przez to linię, na której musi być usytuowane co najmniej 80% długości zewnętrznych ścian frontowych budynków,
- 12) **działce budowlanej** – rozumie się przez to nieruchomość gruntową lub działkę gruntu, której wielkość, cechy geometryczne, dostęp do drogi publicznej oraz wyposażenie w urządzenia infrastruktury technicznej lub techniczne warunki możliwości podłączeń, spełniają wymogi realizacji obiektów budowlanych wynikające z odrębnych przepisów,
- 13) **dostępie do drogi publicznej** – rozumie się przez to bezpośredni dostęp do tej drogi, albo dostęp poprzez drogę wewnętrzną lub ustaloną służebność drogową,
- 14) **robotach budowlanych** – rozumie się przez to budowę (odbudowę, rozbudowę, nadbudowę), a także prace polegające na przebudowie, montażu, remoncie lub rozbiórce obiektu budowlanego (budowa – wykonywanie obiektu budowlanego w określonym miejscu, a także odbudowa, rozbud-

- dowa, nadbudowa obiektu budowlanego),
- 15) **urządzeniach budowlanych** – rozumie się przez to urządzenia techniczne związane z obiektem budowlanym, zapewniające możliwość użytkowania obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, jak przyłącza i urządzenia instalacyjne, w tym służące oczyszczaniu lub gromadzeniu ścieków, a także przejazdy, ogrodzenia, place postojowe i place pod śmietniki,
- 16) **obiektach małej architektury** – należy przez to rozumieć niewielkie obiekty, w szczególności kultu religijnego (kapliczki, krzyże przydrożne, figury), także: posągi, wodotryski i inne obiekty architektury ogrodowej oraz urządzenia użytkowe, służące rekreacji codziennej i utrzymaniu porządku, (piaskownice, huśtawki, drabinki, śmietniki),
- 17) **sieci i urządzeniach infrastruktury technicznej** – rozumie się przez to sieci i urządzenia: wodociągowe, elektroenergetyczne, gazownicze, ciepłownicze, kanalizacyjne, telekomunikacyjne i inne oraz dojazdy,
- 18) **wysokości budynku** – rozumie się przez to wysokość mierzoną od poziomu terenu przy najniższym położonym wejściu do budynku lub jego części, do górnej płaszczyzny stropu bądź najwyższej położonej krawędzi stropodachu nad najwyższą kondygnacją użytkową łącznie z grubością izolacji cieplnej i warstwy ją osłaniającej, albo do najwyższej położonej górnej powierzchni innego przykrycia,
- 19) **poziomie terenu** – rozumie się przez to poziom projektowanego lub urządzonego terenu przed wejściem głównym do budynku nie będącym wejściem wyłącznie do pomieszczeń gospodarczych lub technicznych,
- 20) **intensywności zabudowy** – rozumie się przez to stosunek sumy powierzchni zabudowy do całkowitej powierzchni działki budowlanej,
- 21) **powierzchni zabudowy** – rozumie się przez to powierzchnię rzutu bryły obiektu, mierzoną po jego obrysie, który nie uwzględnia balkonów, okapów, gzymsów oraz innych elementów wystających poza obrys budynku,
- 22) **powierzchni terenu biologicznie czynnej** – rozumie się przez to grunt rodzimy pokryty roślinnością oraz wodę powierzchniową na terenie działki budowlanej, a także 50% sumy nawierzchni tarasów i stropodachów o powierzchni nie mniejszej niż 10m², urządzonych jako stałe trawniki lub kwietniki na podłożu zapewniającym im naturalną vegetację,
- 23) **usługach** – rozumie się przez to funkcje terenów i obiektów realizowanych z funduszy publicznych i niepublicznych w dziedzinach: handlu, gastronomii, rzemiosła, logistyki, szkolnictwa, ochrony zdrowia, kultury, rozrywki, sportu, rekreacji, instytucji finansowych oraz ubezpieczeniowych, siedzib stowarzyszeń, związków, izb zawodowych i go-

spodarczych, jednostek projektowych, consultingu, instytucji gospodarczych, środków masowej komunikacji, łączności, obiektów i urządzeń obsługi technicznej zaplecza motoryzacji oraz innych, których powyższe grupy nie dotyczą bezpośrednio lub pośrednio, a mają charakter usługowy i są niezbędne dla prawidłowego rozwoju gminy jak np.: usługi oświaty różnych szczebli, urzędy, usługi komunalne, usługi kultu – domy wyznaniowe, kościoły itp., a także usługi stanowiące działalność administracji publicznej, oraz podległych jej lub nadzorowanych przez nią podmiotów, realizujących zadania na rzecz obywateli wynikające z ustaw oraz działalność pozarządowych stowarzyszeń wyższej użyteczności publicznej i związków wyznaniowych,

- 24) **obiektach i urządzeniach obsługi technicznej zaplecza motoryzacji** – rozumie się przez to wchodzące w zakres funkcji usług, zespoły miejsc postojowych, stacje paliw, stacje obsługi technicznej samochodów, stacje diagnostyczne, myjnie samochodów i inne urządzenia tego rodzaju,
- 25) **obszarach zdegradowanych** – rozumie się przez to obszary o zmniejszonej lub ograniczonej przydatności do zagospodarowania, spowodowanej eksploatacją surowców mineralnych, nie zorganizowane składowiska odpadów komunalnych i przemysłowych oraz tereny skażone przez substancje chemiczne,
- 26) **reklamie wielkogabarytowej** – rozumie się przez to urządzenie reklamowe wolnostojące, trwale związane z gruntem lub umieszczone na elementach konstrukcyjnych obiektu budowlanego czy ogrodzeniu o wielkości przekraczającej powierzchnię 20m².

Rozdział II

Przepisy ogólne

§ 6

Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego

Ustala się następujące zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego obowiązujące na obszarze objętym planem:

1. Utrzymuje się i modyfikuje podział struktury przestrzennej obszaru opracowania na następujące strefy funkcjonalne:
 - a) północną – obejmującą obszar istniejącej i przekształcanej strefy produkcyjno-usługowej, działającej głównie w oparciu o istniejący układ kolejowy,
 - b) wschodnią i centralną – obejmującą kompleksy zieleni leśnej,
 - c) południową – obejmującą nowo tworzoną strefę

usługowo-produkcyjną.

2. Ustala się zasady zagospodarowania terenu:
 - a) unikanie realizacji zabudowy rozproszonej, lokalizowanie niewielkich obiektów kubaturowych (do 100m³) możliwe tylko w przypadkach uzasadnionych technologicznie i ekonomicznie,
 - b) obiekty kubaturowe należy realizować przy wykorzystaniu nowoczesnych technologii, celowe nawiązanie do charakteru istniejących budynków przemysłowych,
 - c) elementy zagospodarowania terenu nie stanowiące obiektów kubaturowych należy lokalizować w sposób gwarantujący ekonomiczne wykorzystanie przestrzeni.
3. Nakazuje się stosowanie zasad i parametrów kształtowania zabudowy określonych w ustaleniach szczegółowych niniejszego planu i na rysunku planu.

§ 7

Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego

1. Ustala się zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego, zgodne z obowiązującymi uregulowaniami prawnymi oraz aktualnym „Programem ochrony środowiska dla miasta Sosnowca”, zapewniające dla całego obszaru objętego planem:
 - zachowanie systemu przyrodniczego w strukturze przestrzennej miasta,
 - pożądaný stan bezpieczeństwa ekologicznego warunkujący ochronę życia mieszkańców,
 - utrzymanie walorów krajobrazu.
2. Dla realizacji wyżej wymienionych zasad:
 - zachowuje się zwarty kompleks terenów leśnych, w tym obszarów o podniesionych walorach przyrodniczych, położonych w centralnej i wschodniej części terenu objętego planem,
 - ustala się zachowanie i wzmocnienie terenów otwartych położonych wzdłuż Białej Przemszy, stanowiących fragmenty korytarzy migracyjnych,
 - w zakresie kształtowania lokalnego systemu przyrodniczego ustala się podjęcie działań – przez odpowiednie organy administracji rządowej lub samorządowej – zmierzających do objęcia prawną ochroną przyrodniczą istniejącego oczka wodnego wraz z terenem przyległym – w granicach obszaru oznaczonego symbolem C15 ZN,
 - nakazuje się stosowanie minimalnego standardu powierzchni biologicznie czynnej na wyznaczonych i restrukturyzowanych terenach produkcyjno – usługowych, określonych w ustaleniach szczegółowych niniejszego planu,
 - ustala się obowiązek realizacji przejść migracyj-

nych przez ciągi komunikacyjne zlokalizowane na całym obszarze planu.

3. W odniesieniu do ochrony zasobów środowiska ustala się:
 - wymóg działań na rzecz poprawy stanu środowiska niezależnie od funkcji terenu,
 - obowiązek przeciwdziałania zanieczyszczeniom polegający na zapobieganiu lub ograniczaniu wprowadzanych do środowiska substancji lub energii,
 - wymóg eksploatacji instalacji w taki sposób, aby nie powodować przekraczania standardów jakości środowiska,
 - prowadzone oraz planowane użytkowanie i sposoby zagospodarowania terenu nie mogą powodować pogorszenia stanu środowiska poza terenem, do którego inwestor posiada tytuł prawny.
- 3.1. W zakresie ochrony wód ustala się:
 - zakaz prowadzenia gospodarki ściekowej w sposób mogący spowodować przekroczenie dopuszczalnego poziomu parametrów określających stan jakości wód powierzchniowych i podziemnych; zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;
 - zakaz lokalizowania obiektów i realizacji przedsięwzięć mogących stanowić zagrożenie dla wód podziemnych;
 - nakaz wykonania powierzchni terenów komunikacji (w tym terenów obiektów i urządzeń obsługi technicznej zaplecza motoryzacji) i zespołów miejsc postojowych w sposób uniemożliwiający przenikanie zanieczyszczeń ropopochodnych do podłoża i wód gruntowych: poprzez stosowanie szczelnych nawierzchni oraz urządzeń do odprowadzania wód opadowych, wyposażonych w separatory związków ropopochodnych;
 - obowiązek pozostawienia min. 10,0m niezabudowanego pasa terenu wzdłuż rzeki Biała Przemsza (na odcinku nie obwałowanym), w celu zachowania i ochrony otuliny biologicznej rzeki.
- 3.2. W zakresie postępowania z odpadami ustala się:
 - obowiązek usuwania odpadów – zgodnie z przepisami określonymi w obowiązujących aktach prawnych i w obowiązującym „Planie gospodarki odpadami dla miasta Sosnowca”,
 - magazynowanie i składowanie odpadów i substancji – zgodnie z przepisami określonymi w obowiązujących aktach prawnych i w obowiązującym „Planie gospodarki odpadami dla miasta Sosnowca”,
 - obowiązek prowadzenia działalności zgodnie z obowiązującym „Planem gospodarki odpadami dla miasta Sosnowca”.
- 3.3. W zakresie ochrony powietrza ustala się:

- emisja zanieczyszczeń do powietrza wynikająca z działalności zakładów produkcyjnych i usługowych, a także emisja powodowana ogrzewaniem obiektów nie mogą powodować przekroczenia standardów emisyjnych określonych w obowiązujących aktach prawnych;
- ograniczenie emisji związanej z wytwarzaniem energii cieplnej przez:
 - zwiększenie wykorzystania energii elektrycznej i gazu dla celów grzewczych,
 - wprowadzanie do eksploatacji instalacji opartych o niskoemisyjne techniki spalania paliw, budowę lokalnych systemów ciepłowniczych pracujących w układach z wykorzystaniem energii odnawialnej,
- obowiązek ograniczania emisji zanieczyszczeń związanej z pracami inwestycyjnymi w przemyśle, budownictwie i gospodarce komunalnej,
- zakaz stosowania materiałów pyłących (żużli energetycznych i innych odpadów) do utwardzania nawierzchni dróg i parkingów.

3.4. W zakresie ochrony przed hałasem ustala się:

- poziom hałasu przenikającego do środowiska nie może przekraczać wartości dopuszczalnych dla ustalonego planem przeznaczenia terenu, określonych w obowiązujących aktach prawnych.

3.5. W zakresie ochrony powierzchni ziemi:

- nakazuje się minimalizowanie przekształceń powierzchni ziemi i jej ochronę przed erozją poprzez właściwe zagospodarowanie i odprowadzenie wód opadowych,
- ustala się obowiązek ochrony warstwy próchnicznej gleby przed degradacją lub zanieczyszczeniem,
- nakazuje się selektywne zdejmowanie próchnicznej warstwy gleby podczas prac ziemnych i jej późniejsze wykorzystywanie dla kształtowania zespołów zieleni urządzonej, towarzyszącej, itp.

3.6. Przy zagospodarowaniu terenu preferuje się nasadzenia roślinności z wykorzystaniem gatunków rodzimych.

§ 8

Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej

Nie ustala się zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej.

§ 9

Zasady kształtowania przestrzeni publicznych

Na terenie objętym planem nie ustala się obszarów przestrzeni publicznych w rozumieniu niniejszej uchwały.

§ 10

Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie przepisów odrębnych, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych.

1. Tereny nadrzeczne.

1.1. Utrzymuje się strefę ochrony wałów rzeki Białej Przemszy obejmującą teren wałów oraz obszar w odległości 50m od stopy wału, gdzie ustala się:

- a) zakaz uprawy gruntu, sadzenia drzew lub krzewów na wałach lub w odległości mniejszej niż 3m od stopy wału,
- b) zakaz lokalizacji obiektów budowlanych, kopania studni, sadzawek, dołów oraz rowów w obrębie całej strefy.

1.2. Na podstawie „Studium określającego obszary bezpośredniego zagrożenia powodzią dla obszarów nieobwałowanych w zlewni rzeki Przemszy” wyznacza się obszar (wskazany na rysunku planu) zagrożenia powodzią dla rzeki Białej Przemszy, gdzie ustala się:

- zakaz wykonywania urządzeń wodnych oraz wznoszenia innych obiektów budowlanych,
- zakaz lokalizacji jakiegokolwiek zabudowy,
- zakaz sadzenia drzew lub krzewów z wyjątkiem roślinności stanowiącej elementy zabudowy biologicznej dolin rzecznych lub służącej do wzmocnienia brzegów,
- zakaz zmiany ukształtowania terenu, składowania materiałów oraz wykonywania innych robót z wyjątkiem robót związanych z regulacją lub utrzymywaniem wód.

1.3. Ustala się strefę zakazu realizacji zabudowy – w odległości 10m od rzeki Białej Przemszy, w celu umożliwienia administratorowi prowadzenia robót remontowych i konserwacyjnych w korycie rzeki.

1.4. Ustala się zakaz grodzenia terenu przyległego do rzeki Białej Przemszy w odległości mniejszej niż 1,5 m od linii brzegu.

2. Warunki górnicze.

2.1. Północno – wschodnia część terenu objętego planem znajduje w granicach terenu górniczego funkcjonującej kopalni KWK Kazimierz – Juliusz, teren ten nie jest obecnie i nie będzie w przyszłości objęty wpływami projektowanej przez KWK Kazimierz – Juliusz sp. z o.o. eksploatacji górniczej, w związku z czym nie wprowadza się ograniczeń w sposobie zagospodarowania tego terenu.

2.2. Południowo – wschodnia część terenu objętego planem znajduje się w granicach terenu górniczego kopalni KWK Jan Kanty w Jaworznie. Na

obszarze górniczym KWK Jan Kanty wpływy dokonanej eksploatacji górniczej węgla kamiennego wygasły, a dalsza eksploatacja nie jest projektowana, w związku z czym nie wprowadza się ograniczeń w sposobie zagospodarowania tego terenu.

2.3. Północna część obszaru objętego planem znajduje się poza terenem górniczym. Ustala się obowiązek uzyskania opinii organu administracji geologicznej, w sprawie ewentualnej konieczności uwzględnienia w projektach budowlanych obiektów lokalizowanych w granicach byłego terenu górniczego KWK Niwka – Modrzejów, badań geologiczno-inżynierskich, określających rodzaj warunków gruntowych podłoża.

2.4. Na obszarze planu występują obszary objęte zasięgiem byłej płytkiej eksploatacji węgla kamiennego (do głębokości 50m od powierzchni terenu) oraz zasięgiem byłej eksploatacji odkrywkowej węgla kamiennego.

Ustala się obowiązek uzyskania opinii organu administracji geologicznej, w sprawie ewentualnej konieczności uwzględnienia w projektach budowlanych obiektów lokalizowanych w granicach tych obszarów, badań geologiczno-inżynierskich, określających rodzaj warunków gruntowych podłoża.

2.5. Dla zachowania bezpieczeństwa publicznego ustala się zakaz zabudowy obszarów o promieniu 10m zlokalizowanych wokół szybu i miejsc wylotów wyrobisk górniczych na powierzchnię, wskazanych na rysunku planu.

§ 11

Zasady i warunki podziału terenów na działki budowlane

1. Na terenie objętym planem ustala się możliwość wtórnego podziału terenu na działki budowlane, przy czym powierzchnia działki nie może być mniejsza niż 800m², a dostępność działki spełniać warunki opisane w punkcie 2.
2. W zakresie dostępności działek na terenie objętym planem ustala się:
 - a) obowiązek wykonywania podziałów w sposób zapewniający dostępność do istniejącej drogi publicznej klasy dojazdowej, lokalnej lub zbiorczej,
 - b) obowiązek wydzielenia terenów o szerokości minimum 6m dla realizacji ogólnodostępnych dróg wewnętrznych, łączących nowe działki z drogami publicznymi klasy dojazdowej lub lokalnej, w wypadku gdy niemożliwe jest spełnienie warunków opisanych w podpunkcie a.
3. Nie ustala się szczegółowych warunków scalania i podziału nieruchomości.

§ 12

Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji

1. W zakresie komunikacji ustala się:
 - realizację drogi lokalnej, obsługującej wyznaczone obszary strefy produkcyjno-usługowej,
 - możliwość modernizacji istniejącego układu drogowego w północnej i południowej części obszaru objętego planem przy zachowaniu śladu istniejących ciągów komunikacyjnych,
 - przy realizacji układu komunikacyjnego nakazuje się kompleksowe wykonanie uzbrojenia technicznego.
2. W liniach rozgraniczających dróg dopuszcza się:
 - a) korekty łuków dróg w celu poprawy warunków widoczności i bezpieczeństwa ruchu,
 - b) korektę istniejących przebiegów dróg,
 - c) prowadzenie sieci infrastruktury technicznej na warunkach określonych w przepisach odrębnych, w oparciu o sporządzone dokumentacje techniczne uzgodnione z organem zarządzającym drogami,
 - d) lokalizacje urządzeń obsługi komunikacji zbiorowej (przystanki, zatoki autobusowe),
 - e) lokalizacje urządzeń obsługi ruchu lub postoju pojazdów i ruchu pieszych tj. urządzeń technicznych związanych z prowadzeniem i zabezpieczeniem ruchu – realizacja tych urządzeń wymaga uzgodnienia z organem zarządzającym drogami,
 - f) lokalizacje: zieleni izolacyjnej i nie ograniczających bezpieczeństwa ruchu reklam, o ile ustalenia niniejszego planu nie stanowią inaczej,
 - g) realizację przejść migracyjnych.
3. Poza określonymi niniejszą uchwałą drogami, powinny być realizowane niezbędne drogi dojazdowe oraz wewnętrzne, umożliwiające prawidłową realizację ustaleń planu oraz dojazd gwarantujący bezpieczeństwo pożarowe i dostęp karetki pogotowia.
4. Realizacja budownictwa produkcyjno-usługowego musi być poprzedzona lub prowadzona równolegle z realizacją dróg lokalnych i sieci infrastruktury technicznej.
5. Na terenach wyznaczonych liniami rozgraniczającymi należy zapewnić miejsca postojowe, odpowiednio do ustalonego przeznaczenia terenu, w granicach będącego w dyspozycji inwestora obszaru, zgodnie z poniższymi wskaźnikami:
 - dla obsługi zakładów produkcyjno-usługowych ustala się obowiązek realizacji minimum 25 miejsc postojowych na 100 zatrudnionych na jedną zmianę,
 - dla obsługi obiektów usługowych i handlowych (bez miejsc postojowych dla personelu) – min. 1

miejsce postojowe na każde 25m² powierzchni handlowej lub usługowej,

- dla obsługi zabudowy mieszkaniowej – minimum 1 miejsce postojowe na 1 mieszkanie w obrębie własnej działki.

6. Obowiązek zastosowania szczelnych nawierzchni na terenie realizowanych zespołów miejsc postojowych lokalizowanych na całym obszarze objętym planem.

7. Przy realizacji zagospodarowania na obszarze objętym planem ustala się obowiązek zapewnienia osobom niepełnosprawnym dostępności do terenów komunikacji publicznej, obejmującej ulice, zespoły miejsc postojowych, przejścia, ciągi piesze i rowerowe, przystanki autobusowe i tramwajowe.

§ 13

Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy infrastruktury technicznej

1. W zakresie infrastruktury technicznej ustala się możliwość dokonywania korekty opisanych w tekście planu przebiegów projektowanych sieci i rejonów lokalizacji urządzeń infrastruktury technicznej oraz ich parametrów technicznych w projektach budowlanych, w sposób nie ograniczający przeznaczenia wyznaczonych planem terenów.
2. Wszystkie liniowe elementy infrastruktury technicznej wraz z towarzyszącymi urządzeniami – za wyjątkiem napowietrznych linii elektroenergetycznych – należy usytuować pod ziemią, z przebiegiem w liniach rozgraniczających dróg i ulic, w uzgodnieniu z ich zarządcami.
3. W sytuacjach uzasadnionych względami technicznymi bądź bezpieczeństwa, dopuszcza się przeprowadzenie sieci poza układem ulic pod warunkiem zachowania ustaleń przepisów odrębnych i po uzgodnieniu z właścicielami terenów.
4. Inwestycje oraz zmiany w zakresie zaopatrzenia w energię ciepłą, wodę, gaz, energię elektryczną, sieć telekomunikacyjną, gromadzenia i odprowadzania ścieków oraz lokalizacji urządzeń technicznych na terenie objętym planem wymagają uzgodnienia z administratorami sieci.
5. Wykonanie trwałych nawierzchni dróg należy poprzedzić zakończeniem prac związanych z realizacją infrastruktury technicznej.
6. Dopuszcza się prowadzenie napowietrznych linii elektroenergetycznych średniego i wysokiego napięcia oraz linii ciepłowniczych jedynie w uzasadnionych technicznie i ekonomicznie przypadkach.

§ 14

Obsługa obszaru objętego planem w zakresie zaopatrzenia w wodę

W zakresie zaopatrzenia w wodę ustala się:

- dla terenów położonych w północnej części obszaru objętego planem: z miejskiej sieci wodociągowej Ø 100, przebiegającej w ul. Plażowej,
- dla terenów położonych w południowej części obszaru objętego planem (cała strefa produkcyjno-usługowa): poprzez rozbudowę istniejącej miejskiej sieci wodociągowej Ø 200, przebiegającej w ul. Orłąt Lwowskich, odstępstwo możliwe w uzasadnionych ekonomicznie lub technicznie przypadkach.

§ 15

Obsługa obszaru objętego planem w zakresie kanalizacji sanitarnej i deszczowej

W zakresie odprowadzania i gromadzenia ścieków ustala się:

1. Dla terenów położonych w północnej części obszaru objętego planem:
 - docelowo – doprowadzenie ścieków bytowo-gospodarczych i poprodukcyjnych do kolektora „Bobrek” poprzez sieć kolektorów,
 - tymczasowo – obowiązek oczyszczania ścieków bytowo-gospodarczych i poprodukcyjnych wg indywidualnych rozwiązań inwestorów, doprowadzenie oczyszczonych ścieków siecią kolektorów do Białej Przemszy, ewentualnie stosowanie szczelnych zbiorników ścieków sanitarnych użytkowanych zgodnie z przepisami obowiązującymi w gminie Sosnowiec
2. Dla terenów położonych w południowej części obszaru objętego planem:
 - docelowo – doprowadzenie ścieków bytowo-gospodarczych i poprodukcyjnych do kolektora „Bobrek” poprzez sieć kolektorów,
 - tymczasowo – obowiązek oczyszczania ścieków bytowo-gospodarczych i poprodukcyjnych wg indywidualnych rozwiązań inwestorów, doprowadzenie oczyszczonych ścieków kolektorem do rzeki Przemszy lub Białej Przemszy, ewentualnie stosowanie szczelnych zbiorników ścieków sanitarnych użytkowanych zgodnie z przepisami obowiązującymi w gminie Sosnowiec; odstępstwo możliwe w uzasadnionych technicznie i ekonomicznie przypadkach.
3. Odprowadzenie wód opadowych w strefach produkcyjno-usługowych oraz z terenów potencjalnie zanieczyszczonych substancjami ropopochodnymi na całym obszarze planu:
 - docelowo – do indywidualnych urządzeń oczyszczających; doprowadzenie oczyszczonych ścieków siecią kolektorów deszczowych do rzeki Przemszy lub Białej Przemszy; odstępstwo możliwe w uzasadnionych technicznie i ekonomicznie przypadkach,
 - tymczasowo – dla terenu C4 PU możliwe do-

przewodzenie oczyszczonych wód opadowych przez rozsączenie na tereny C13 ZL i C13b ZL.

4. Odprowadzenie wód opadowych z ulic i terenów komunikacji na całym obszarze planu, poprzez rowy odwadniające oraz sieć kolektorów deszczowych, poprzez urządzenia oczyszczające do rzeki Przemszy lub Białej Przemszy; odstępowanie możliwe w uzasadnionych technicznie i ekonomicznie przypadkach.

§ 16

Zasady funkcjonowania w zakresie gromadzenia i usuwania odpadów komunalnych i produkcyjnych

W zakresie gromadzenia i usuwania odpadów komunalnych i produkcyjnych ustala się obowiązek prowadzenia gospodarki zgodnie z obowiązującymi uregulowaniami prawnymi oraz aktualnym „Planem gospodarki odpadami dla miasta Sosnowca”, w tym:

- obowiązek minimalizacji wytwarzanych odpadów poprzez wprowadzenie technologii mało i bezodpadowych oraz najlepszych dostępnych technologii (BAT),
- obowiązek podjęcia działań zmierzających do odzysku i recyklingu odpadów,
- obowiązek organizacji systemu selektywnej zbiórki, gromadzenia i transportu powstających odpadów.

§ 17

Obsługa obszaru objętego planem w zakresie zaopatrzenia w ciepło

1. Ustala się obowiązek budowy lokalnych systemów ciepłowniczych – odstępowanie możliwe w uzasadnionych technicznie lub ekonomicznie przypadkach.
2. Ustala się obowiązek wprowadzenia do eksploatacji instalacji opartych o niskoemisyjne techniki spalania paliw, budowę lokalnych systemów pracujących w układach kogeneracji z wykorzystaniem energii odnawialnej.

§ 18

Obsługa obszaru objętego planem w zakresie zaopatrzenia w gaz

1. Nie przewiduje się zaopatrzenia w gaz ziemny terenów położonych w północnej strefie obszaru objętego planem.
2. Ustala się możliwość zaopatrzenia w gaz ziemny terenów położonych w południowej strefie obszaru objętego planem z gazociągu średnioprężnego Ø 63 PE, zlokalizowanego w ul. J. Wybickiego w Jaworznie.

§ 19

Obsługa obszaru objętego planem w zakresie zaopatrzenia w energię elektryczną i jej przesyłu

1. Ustala się zachowanie i utrzymanie przebiegających przez obszar opracowania planu napowietrznych linii elektroenergetycznych:
 - 220 kV relacji Byczyna – Jamki,
 - 30 kV,
 - 6 kV.
2. Ustala się zachowanie i utrzymanie pracującej w granicach obszaru opracowania planu stacji Trakcja – Jęzor 30/6kV.
3. Ustala się sukcesywną, w miarę postępującego za-inwestowania rozbudowę – modernizację systemu elektroenergetycznego średnich i niskich napięć oraz realizację nowych sieci i urządzeń elektroenergetycznych w dostosowaniu do potrzeb:
 - przyszłych odbiorców z obszaru opracowania planu,
 - oświetlenia: dróg, ulic i placów.
4. Modernizowaną lub nową sieć rozdzielczą średniego i niskiego napięcia należy wykonywać w wersji kablowej, stacje słupowe należy zastępować wnetrzowymi; odstępowanie możliwe w uzasadnionych ekonomicznie lub technicznie przypadkach.
5. Ustala się, że projektowane linie elektroenergetyczne (kablowe) należy układać w obrębie linii rozgraniczających istniejących i projektowanych ulic oraz dróg dojazdowych nie wyznaczonych liniami rozgraniczającymi, a także ciągów pieszych i ścieżek rowerowych – odstępowanie możliwe w uzasadnionych technicznie i ekonomicznie przypadkach.
6. Ustala się możliwość lokalizacji nowych stacji transformatorowych SN/nn i linii zasilających SN w obszarach, których funkcje określono w rozdziale III niniejszej uchwały.
7. Ustala się realizację projektowanych stacji transformatorowo-rozdzielczych SN/nn w wykonaniu wnetrzowym, dopuszczalne stacje wolnostojące (pod warunkiem posiadania prawa dysponowania gruntem) – odstępowanie możliwe w uzasadnionych technicznie przypadkach.
8. Uściślanie przebiegu i lokalizacji nowych sieci i urządzeń elektroenergetycznych następować będzie w fazie projektowania i postępowania prowadzonego przez organ administracji architektoniczno-budowlanej.
9. Ustala się zakaz lokalizowania wbudowanych stacji transformatorowo-rozdzielczych w sąsiedztwie pomieszczeń przeznaczonych na stały pobyt ludzi.
10. Ustala się następującą, minimalną szerokość strefy technicznej (technologicznej) od napowietrznych linii elektroenergetycznych wysokiego napięcia:
 - od linii 220 kV – min. 25,0m od osi linii (mierząc poziomo i prostopadle do osi),

11. Ustala się następującą, minimalną szerokość strefy ochrony od napowietrznej linii elektroenergetycznej średniego napięcia:
 - od linii 30 kV – min. 16,0m od skrajnego przewodu linii (mierząc poziomo i prostopadłe od skrajnego przewodu).
12. W strefach technicznych (technologicznych) od napowietrznych linii elektroenergetycznych wysokich napięć oraz w strefach ochrony od linii elektroenergetycznych średnich napięć:
 - zakazuje się lokalizowania budynków i terenów przeznaczonych na stały pobyt ludzi,
 - ustala się obowiązek dokonania każdorazowego, indywidualnego uzgodnienia warunków lokalizacji obiektów budowlanych, z administratorem sieci,
 - zabrania się sadzenia roślinności wysokiej pod linią i w odległości do 12m od rzutu poziomego skrajnego przewodu.
13. Ustala się nakaz zachowania określonych przepisami odrębnymi i normami branżowymi ograniczeń w użytkowaniu terenów przyległych do istniejących sieci i urządzeń infrastruktury technicznej, w tym:
 - napowietrznych linii elektroenergetycznych wysokiego napięcia 220 kV,
 - napowietrznych linii elektroenergetycznych średniego napięcia 30 kV,
 - napowietrznych linii elektroenergetycznych średniego napięcia 6 kV.
14. Ustala się, że strefy techniczne wyznaczone w rysunku planu wzdłuż istniejących linii elektroenergetycznych mają zastosowanie w przypadku zachowania istniejących sieci i urządzeń elektroenergetycznych, przy czym obejmują one teren o szerokości większej niż podane w p.10 i 11, wskazując orientacyjnie maksymalne granice zagrożenia przekroczeniem dopuszczalnych wielkości natężenia pola elektroenergetycznego.
15. Ustala się, że w przypadku przełożenia linii elektroenergetycznej, co jest równoznaczne z wykonaniem nowego jej odcinka, stosownie do obowiązujących przepisów i norm technicznych – nie ma zastosowania wyznaczona w rysunku planu strefa techniczna; obowiązuje strefa wyznaczona wzdłuż nowego odcinka sieci, w której każda lokalizacja nowych elementów kubaturowych i innych powinna być uzgadniana z administratorem sieci.

§ 20

Obsługa obszaru objętego planem w zakresie zaopatrzenia w sieć telekomunikacyjną

W zakresie obsługi telekomunikacyjnej ustala się:

- budowę sieci i urządzeń teletechnicznych na terenach istniejącego i nowego zainwestowania – w miarę występującego zapotrzebowania na usługi telekomunikacyjne,

- prowadzenie sieci teletechnicznej w kanalizacji teletechnicznej bądź jako kablowej doziemnej w obrębie linii rozgraniczających istniejących i projektowanych ulic, ciągów pieszych i ścieżek rowerowych – odstępstwo możliwe w uzasadnionych ekonomicznie lub technicznie przypadkach.

Rozdział III

Ustalenia szczegółowe

Przeznaczenie terenów oraz zasady kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenów wyodrębnionych liniami rozgraniczającymi

§ 21

Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem **C KK2a – tereny kolejowe** określa się:

Przeznaczenie.

Tereny kolejowe,
w tym:

- towarowa linia kolejowa,
- sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.

Ustalenia:

- zachowanie istniejącego układu torowego z możliwością prowadzenia stosownych robót budowlanych oraz bieżącej konserwacji torowisk,
- obowiązek uzgadniania z Regionalnym Zarządem Gospodarki Wodnej w Gliwicach warunków prowadzenia robót budowlanych istniejących torowisk oraz wszelkich działań wykonywanych w obszarze całego terenu.

§ 22

Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem **C KK3 – tereny kolejowe** określa się:

Przeznaczenie.

Tereny kolejowe,
w tym:

- towarowa linia kolejowa,,
- sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.

Ustalenia:

- zachowanie istniejącego układu torowego z możliwością prowadzenia stosownych robót budowlanych oraz bieżącej konserwacji torowisk.

§ 23

Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem **C KK2, PU - tereny kolejowe i produkcyjno-usługowe** określa się:

Przeznaczenie.

Tereny kolejowe oraz teren obiektów produkcyjnych, składów i magazynów oraz usług, w tym:

- tereny kolejowe – linia kolejowa i bocznice towarowe,

- strefa produkcyjna i usługowo-handlowa,
- tereny logistyczne, hurtownie, bazy,
- obiekty i urządzenia obsługi technicznej zaplecza motoryzacji,
- obiekty zaplecza administracyjno-socjalnego,
- obiekty i urządzenia zaplecza technicznego,
- komunikacja: torowiska, dojazdy, miejsca postojowe, ciągi piesze,
- urządzenia budowlane oraz sieci i urządzenia infrastruktury technicznej,
- zielen.

Ustalenia:

- zachowanie istniejącego układu torowego z możliwością prowadzenia stosownych robót budowlanych oraz bieżącej konserwacji torowisk,
- możliwość zachowania istniejących obiektów budowlanych oraz prowadzenia robót budowlanych i bieżącej konserwacji,
- możliwość zmiany sposobu użytkowania istniejących obiektów,
- realizacja nowych obiektów o gabarytach i usytuowaniu wynikającym z funkcji i zastosowanej technologii,
- realizacja dojazdów i dróg wewnętrznych zapewniających bezpośrednią obsługę terenów inwestycyjnych,
- realizacja miejsc postojowych w ilości zapewniającej prawidłową obsługę funkcji w obszarze własnej działki, zgodnie ze wskaźnikami zapisanymi w § 12 niniejszej uchwały,
- intensywność zabudowy – nie więcej niż 0,7,
- nasadzenie zieleni o charakterze dekoracyjnym w rejonach przeznaczonych na lokalizację obiektów administracyjnych, socjalnych i usługowych,
- minimalny udział zieleni (powierzchni biologicznie czynnej) w wysokości 15% całego terenu oznaczonego symbolem C KK2, PU z preferencją zachowania istniejącego drzewostanu,

§ 24

Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem **C1 PU – tereny produkcyjno-usługowe** określa się: Przeznaczenie.

Teren obiektów produkcyjnych, składów i magazynów oraz usług,

- w tym:
- zakłady produkcyjne,
 - zakłady przerobcze,
 - zakłady usługowo-wytwórcze,
 - przedsiębiorstwa budowlane i remontowe,
 - bazy,
 - obiekty zaplecza administracyjno - socjalnego,
 - obiekty i urządzenia zaplecza technicznego,
 - komunikacja: torowiska, dojazdy, miejsca postojowe, ciągi piesze,
 - urządzenia budowlane oraz sieci i urządzenia infrastruktury technicznej,

- zielen.

Ustalenia:

- możliwość zachowania istniejącego układu torowego oraz prowadzenia stosownych robót budowlanych i konserwacji torowisk,
- możliwość zachowania istniejących obiektów budowlanych oraz prowadzenia robót budowlanych i bieżącej konserwacji,
- możliwość zmiany sposobu użytkowania istniejących obiektów,
- realizacja nowych obiektów o gabarytach i usytuowaniu wynikającym z funkcji i zastosowanej technologii,
- realizacja dojazdów i dróg wewnętrznych zapewniających bezpośrednią obsługę terenów inwestycyjnych,
- realizacja miejsc postojowych w ilości zapewniającej prawidłową obsługę funkcji w obszarze własnej działki, zgodnie ze wskaźnikami zapisanymi w § 12 niniejszej uchwały,
- intensywność zabudowy – nie więcej niż 0,8,
- nasadzenie zieleni o charakterze dekoracyjnym w rejonach przeznaczonych na lokalizację obiektów administracyjnych, socjalnych i usługowych,
- minimalny udział zieleni (powierzchni biologicznie czynnej) w wysokości 5% całego terenu oznaczonego symbolem C1 PU,

§ 25

Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem **C2 PU – tereny produkcyjno-usługowe** określa się: Przeznaczenie.

Teren obiektów produkcyjnych, składów i magazynów oraz usług,

- w tym:
- zakłady produkcyjne,
 - zakłady usługowo-wytwórcze,
 - przedsiębiorstwa budowlane i remontowe,
 - tereny logistyczne, hurtownie, bazy,
 - obiekty zaplecza administracyjno-socjalnego,
 - obiekty i urządzenia zaplecza technicznego,
 - komunikacja: torowiska, dojazdy, miejsca postojowe, ciągi piesze,
 - urządzenia budowlane oraz sieci i urządzenia infrastruktury technicznej,
 - zielen.

Ustalenia:

- możliwość zachowania istniejących obiektów budowlanych oraz prowadzenia robót budowlanych i bieżącej konserwacji,
- możliwość zmiany sposobu użytkowania istniejących obiektów,
- realizacja nowych obiektów o gabarytach i usytuowaniu wynikającym z funkcji i zastosowanej technologii,
- możliwość zachowania istniejącego układu torowego oraz prowadzenia stosownych robót

- budowlanych i bieżącej konserwacji torowisk,
- realizacja dojazdów i dróg wewnętrznych zapewniających bezpośrednią obsługę terenów inwestycyjnych,
- realizacja miejsc postojowych w ilości zapewniającej prawidłową obsługę funkcji w obszarze własnej działki, zgodnie ze wskaźnikami zapisanymi w § 12 niniejszej uchwały,
- intensywność zabudowy – nie więcej niż 0,8,
- nasadzenie zieleni o charakterze dekoracyjnym w rejonach przeznaczonych na lokalizację obiektów administracyjnych, socjalnych i usługowych,
- minimalny udział zieleni (powierzchni biologicznie czynnej) w wysokości 10% całego terenu oznaczonego symbolem C2 PU,

§ 26

Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem **C3 UP, MN – tereny usługowo-produkcyjne i mieszkaniowe** określa się:

Przeznaczenie.

Teren zabudowy usługowo-mieszkaniowej oraz obiektów produkcyjnych, w tym:

- usługi,
- zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna,
- zakłady rzemieślnicze i wytwórczo-usługowe,
- zakłady remontowe i budowlane,
- obiekty zaplecza socjalno-administracyjnego i techniczno-magazynowego,
- miejsca postojowe,
- urządzenia budowlane oraz sieci i urządzenia infrastruktury technicznej,
- zieleni.

Ustalenia:

- realizacja nowej zabudowy o parametrach:
 - wysokość zabudowy – do 12m licząc od poziomu terenu do linii kalenicy dachu, możliwe odstępstwa od tej zasady w przypadku budowy obiektów technicznych takich jak: kominy, maszty itp., których wysokość nakazują warunki techniczne i technologiczne ich funkcjonowania,
 - dachy budynków – wielospadowe, symetryczne, o kącie nachylenia od 35 do 45°,
 - linia zabudowy – zgodnie z rysunkiem planu,
- intensywność zabudowy – nie więcej niż 0,5
- realizacja miejsc postojowych w ilości zapewniającej prawidłową obsługę funkcji w obszarze własnej działki – zgodnie ze wskaźnikami zapisanymi w § 12 niniejszej uchwały,
- minimalny udział zieleni (powierzchni biologicznie czynnej) w wysokości 30% powierzchni całej działki,
- dopuszczalny poziom hałasu nie może przekroczyć równoważnego poziomu dźwięku A wyrażonego w dB, ustalonego w przepisach odrębnych, dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej

z usługami rzemieślniczymi.

Zakazy:

- składowanie odpadów niebezpiecznych.
- realizacja przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, wymagających sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko.

§ 27

Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem

C4 PU – tereny produkcyjno-usługowe określa się:

Przeznaczenie.

Teren obiektów produkcyjnych, składów i magazynów oraz usług, w tym:

- zakłady produkcyjne,
- zakłady usługowe,
- zakłady przerobcze,
- tereny logistyczne, hurtownie, bazy,
- obiekty zaplecza administracyjno-socjalnego,
- obiekty i urządzenia zaplecza technicznego,
- komunikacja: torowiska, dojazdy, miejsca postojowe, ciągi piesze,
- urządzenia budowlane oraz sieci i urządzenia infrastruktury technicznej,
- zieleni.

Ustalenia:

- możliwość zachowania istniejących obiektów budowlanych oraz prowadzenia robót budowlanych i bieżącej konserwacji obiektów,
- możliwość zmiany sposobu użytkowania istniejących obiektów,
- realizacja nowych obiektów o gabarytach i usytuowaniu wynikającym z funkcji i zastosowanej technologii,
- realizacja nowej zabudowy i zagospodarowania terenu zgodnie z zasadami opisanymi w Rozdziale II niniejszej uchwały, w szczególności w § 6 p.2 i § 10 p. 2 oraz z uwzględnieniem zapisów dotyczących ochrony środowiska zawartych w § 7 niniejszej uchwały, o gabarytach i usytuowaniu wynikających z funkcji i zastosowanej technologii,
- intensywność zabudowy – nie więcej niż 0,7,
- możliwość realizacji linii i bocznic kolejowych,
- realizacja dróg dojazdowych i wewnętrznych zapewniających bezpośrednią obsługę terenów inwestycyjnych,
- realizacja miejsc postojowych w ilości zapewniającej prawidłową obsługę funkcji w obszarze własnej działki – zgodnie ze wskaźnikami zapisanymi w § 12 niniejszej uchwały,
- nasadzenie zieleni o charakterze dekoracyjnym w rejonach przeznaczonych na lokalizację obiektów administracyjnych, socjalnych i usługowych,
- minimalny udział zieleni (powierzchni biologicznie czynnej) w wysokości 10% całego terenu oznaczonego symbolem C4 PU,

- przed opracowaniem projektu budowlanego realizowanego obiektu i podjęciem prac budowlanych ustala się obowiązek przeprowadzenia badań geotechnicznych dokładniej określających rodzaj warunków gruntowych.

Zakazy:

- składowanie odpadów niebezpiecznych.

§ 28

Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem **C5 PU – tereny produkcyjno-usługowe** określa się:

Przeznaczenie.

Teren obiektów produkcyjnych, składów i magazynów oraz usług,

w tym:

- zakłady wytwórcze i zakłady usługowe – instytucji i przedsiębiorstw wykorzystujących nowoczesne technologie,
- tereny logistyczne, hurtownie,
- obiekty zaplecza administracyjno-socjalnego,
- obiekty i urządzenia zaplecza technicznego,
- komunikacja: torowiska, dojazdy, miejsca postojowe, ciągi pieszce,
- urządzenia budowlane oraz sieci i urządzenia infrastruktury technicznej,
- zieleni.

Ustalenia:

- realizacja nowej zabudowy i zagospodarowania terenu zgodnie z zasadami opisanymi w Rozdziale II niniejszej uchwały, w szczególności w § 6 p.2 i § 10 p. 2 oraz z uwzględnieniem zapisów dotyczących ochrony środowiska zawartych w § 7 niniejszej uchwały,
- parametry nowej zabudowy:
 - wysokość zabudowy – do 15m, możliwe odstępstwa od tej zasady w przypadku budowy obiektów technicznych takich jak: kominy, maszty itp., których wysokość nakazują warunki techniczne i technologiczne ich funkcjonowania,
 - dachy budynków – płaskie lub o kącie nachylenia od 15° do 40°, zaprojektowane w zbiorach kompozycyjnych,
- realizacja dróg dojazdowych i wewnętrznych zapewniających bezpośrednią obsługę terenów inwestycyjnych,
- możliwość realizacji linii i bocznic kolejowych,
- realizacja miejsc postojowych w ilości zapewniającej prawidłową obsługę funkcji w obszarze własnej działki – zgodnie ze wskaźnikami zapisanymi w § 12 niniejszej uchwały,
- nasadzenie zieleni o charakterze dekoracyjnym w rejonach przeznaczonych na lokalizację obiektów administracyjnych, socjalnych i usługowych,
- intensywność zabudowy – nie więcej niż 0,75
- minimalny udział zieleni (powierzchni biologicznie czynnej) w wysokości 15% całego terenu oznaczo-

nego symbolem C5 PU, z preferencją zachowania istniejącego drzewostanu,

- możliwość realizacji reklam jedynie w formie wyraźnych akcentów plastycznych usytuowanych wzdłuż południowej granicy terenu, w wypadku lokalizacji reklamy w formie plakatów lub afiszy, ich wielkość nie może być mniejsza niż 6 m².

Zakazy:

- lokalizacja otwartych składów materiałów sypkich i płynnych,
- składowanie odpadów niebezpiecznych.
- lokalizacja obiektów tymczasowych,
- realizacja przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, wymagających sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko, za wyjątkiem wież i masztów telefonii cyfrowej i innej.

§ 29

Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem **C6 PU – tereny produkcyjno-usługowe** określa się:

Przeznaczenie.

Teren obiektów produkcyjnych, składów i magazynów oraz usług, w tym:

- zakłady wytwórcze i zakłady usługowe - instytucji i przedsiębiorstw wykorzystujących nowoczesne technologie
- tereny logistyczne, hurtownie,
- obiekty zaplecza administracyjno - socjalnego,
- obiekty i urządzenia zaplecza technicznego,
- obiekty i urządzenia obsługi technicznej zaplecza motoryzacji,
- urządzenia budowlane oraz sieci i urządzenia infrastruktury technicznej,
- zieleni.

Ustalenia:

- realizacja nowej zabudowy i zagospodarowania terenu zgodnie z zasadami opisanymi w Rozdziale II niniejszej uchwały, w szczególności w § 6 p.2 i § 10 p. 2 oraz z uwzględnieniem zapisów dotyczących ochrony środowiska zawartych w § 7 niniejszej uchwały,
- parametry nowej zabudowy:
 - wysokość zabudowy – do 15m, możliwe odstępstwa od tej zasady w przypadku budowy obiektów technicznych takich jak: kominy, maszty itp., których wysokość nakazują warunki techniczne i technologiczne ich funkcjonowania,
 - dachy budynków – płaskie lub o kącie nachylenia od 15° do 40°, zaprojektowane w zbiorach kompozycyjnych,
 - linia zabudowy – zgodnie z rysunkiem planu,
- realizacja dróg dojazdowych i wewnętrznych zapewniających bezpośrednią obsługę terenów inwestycyjnych,
- realizacja miejsc postojowych w ilości zapewniającej prawidłową obsługę funkcji w obszarze własnej

- działki – zgodnie ze wskaźnikami zapisanymi w § 12 niniejszej uchwały,
- intensywność zabudowy – nie więcej niż 0,75
 - nasadzenie zieleni o charakterze dekoracyjnym w rejonach przeznaczonych na lokalizację obiektów administracyjnych, socjalnych i usługowych,
 - minimalny udział zieleni (powierzchni biologicznie czynnej) w wysokości 10% całego terenu oznaczonego symbolem C6 PU,
 - możliwość realizacji reklam jedynie w formie wyraźnych akcentów plastycznych usytuowanych wzdłuż południowej granicy terenu, w wypadku lokalizacji reklamy w formie plakatów lub afiszy, ich wielkość nie może być mniejsza niż 6m².

Zakazy:

- lokalizacja otwartych składów materiałów sypkich i płynnych,
- składowanie odpadów niebezpiecznych.
- lokalizacja obiektów tymczasowych,
- realizacja przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, wymagających sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko, za wyjątkiem wież i masztów telefonii cyfrowej i innej.

§ 30

Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem

C7W – tereny infrastruktury technicznej – gospodarka wodna określa się:

Przeznaczenie.

Teren infrastruktury technicznej,
w tym:

- teren obiektów i urządzeń związanych z gospodarką wodną,
- dojazdy, miejsca postojowe,
- urządzenia budowlane oraz sieci i urządzenia infrastruktury technicznej,
- zieleni.

Ustalenia:

- adaptacja ujęcia wody i pompowni „Jęzor”.
- zachowanie istniejącej zabudowy z możliwością prowadzenia robót budowlanych oraz bieżącej konserwacji obiektów.

§ 31

Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem

C8 E – tereny infrastruktury technicznej – elektroenergetyka określa się:

Przeznaczenie.

Teren infrastruktury technicznej,
w tym:

- teren obiektów i urządzeń związanych z elektroenergetyką,
- dojazdy, miejsca postojowe,
- obiekty zaplecza socjalnego i technicznego,

- urządzenia budowlane oraz sieci i urządzenia infrastruktury technicznej,
- zieleni.

Ustalenia:

- adaptacja stacji elektroenergetycznej 30/6kV.
- zachowanie istniejącej zabudowy z możliwością prowadzenia robót budowlanych oraz bieżącej konserwacji obiektów.

§ 32

Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem **C9 Z, C10 Z – tereny zieleni** określa się:

Przeznaczenie.

- tereny zadrzewień i zieleni łąkowej,
- tereny zieleni leśnej,
- sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.

Ustalenia:

- utrzymanie korytarza migracyjnego wzdłuż doliny Białej Przemszy,
- utrzymanie i pielęgnacja upraw leśnych na terenach lasów ochronnych, pozostających we władaniu Nadleśnictwa Chrzanów – zgodnie z obowiązującym „Planem urządzenia lasu”,
- utrzymanie istniejącej zieleni łąkowej i zadrzewień,
- rekultywacja terenu po stacji uzdatniania wody,
- obowiązek przestrzegania wymogów dotyczących zagospodarowania terenów nadrzecznych, opisanych w § 10 p.1 niniejszej uchwały.

Zakazy:

- zmiany sposobu użytkowania terenu na obszarach zieleni,
- realizacji obiektów kubaturowych,
- realizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko.

§ 33

Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem **C10a Z – tereny zieleni** określa się:

Przeznaczenie.

- tereny zadrzewień i zieleni łąkowej,
- tereny zieleni leśnej,
- sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.

Ustalenia:

- utrzymanie korytarza migracyjnego wzdłuż doliny Białej Przemszy,
- utrzymanie i pielęgnacja upraw leśnych na terenach lasów ochronnych pozostających we władaniu Nadleśnictwa Chrzanów – zgodnie z obowiązującym „Planem urządzenia lasu”,
- utrzymanie istniejącej zieleni łąkowej i zadrzewień,
- możliwość zachowania, przebudowy i konserwacji istniejącej infrastruktury technicznej,
- obowiązek uzgadniania warunków prowadzenia przebudowy i konserwacji istniejącej infrastruktury

technicznej z Regionalnym Zarządem Gospodarki Wodnej w Gliwicach,

- obowiązek przestrzegania wymogów dotyczących zagospodarowania terenów nadrzecznych, opisanych w § 10 p.1 niniejszej uchwały.

Zakazy:

- zmiany sposobu użytkowania terenu na obszarach zieleni,
- realizacji obiektów kubaturowych,
- realizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko.

§ 34

Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem

C11 ZL, C12 ZL, C13 ZL, C13a ZL, C13b ZL, C13c ZL, C14 ZL – lasy określa się:

Przeznaczenie.

- tereny zieleni leśnej,

Ustalenia:

- utrzymanie i pielęgnacja upraw leśnych stanowiących lasy ochronne wchodzące w skład Nadleśnictwa Chrzanów - zgodnie z obowiązującym „Planem urządzenia lasu”,
- możliwość ponownej realizacji linii kolejowej na terenie wyłączonym z produkcji leśnej.

§ 35

Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem

C15 ZN – tereny zieleni określa się:

Przeznaczenie.

- tereny zieleni leśnej, powierzchnia przyrodniczo cenna wskazana do objęcia ochroną prawną (zalecany status użytku ekologicznego).

Ustalenia:

- utrzymanie istniejącego oczka wodnego.

Zakazy:

- wykonywanie wszelkich prac i działań zmieniających zagospodarowanie terenu,
- dokonywanie zmian stosunków wodnych jeżeli służą innym celom niż ochrona przyrody.

§ 36

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem

C16 P(S)/ZL – tereny przemysłu – składy jako tymczasowe określa się:

Przeznaczenie.

- Teren przemysłu – składy

Ustalenia:

- teren zwalowiska „Marian Wschód” KWK Jan Kanty w Jaworznie,
- rekultywacja techniczna i biologiczna obszaru zwalowiska w kierunku leśnym.

2. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem **C16 P(S)/ZL – lasy** jako docelowe określa się:

Przeznaczenie.

- Tereny zieleni leśnej.

§ 37

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem **C17 KD G1x2/ZI – tereny komunikacji dróg publicznych** jako tymczasowe określa się:

Przeznaczenie.

Tereny drogi głównej,

w tym:

- sieci i urządzenia infrastruktury technicznej,
- zieleń.

Ustalenia:

- zachowanie (do czasu przebudowy i zmiany przebiegu ul. Orłąt Lwowskich) istniejącej drogi głównej G1x2,
- możliwość realizacji chodnika usytuowanego po północnej stronie drogi,
- możliwość realizacji w miejsce chodnika dwukierunkowej ścieżki rowerowej o szerokości minimum 2,5m.

Zakazy:

- lokalizacja funkcji i obiektów nie związanych z ustalonym przeznaczeniem.
- lokalizacja reklam.

2. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem

C17 KD G1x2/ZI – tereny zieleni jako docelowe określa się:

Przeznaczenie.

Tereny zieleni o charakterze izolacyjnym,

w tym:

- tereny drogi dojazdowej,
- zespoły miejsc postojowych,
- sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.

Ustalenia:

- nasadzenia i pielęgnacja zieleni o charakterze izolacyjnym,
- możliwość przebudowy fragmentu istniejącego ciągu komunikacyjnego na cele drogi dojazdowej lub zespołu miejsc postojowych,
- możliwość realizacji chodnika,
- możliwość realizacji w miejsce chodnika dwukierunkowej ścieżki rowerowej o szerokości minimum 2,5m.

Zakazy:

- realizacja obiektów kubaturowych i tymczasowych,
- lokalizacja reklam.

§ 38

Dla terenu komunikacji oznaczonego na rysunku planu symbolem **C KD1 L 1x2 – tereny komunikacji dróg**

publicznych określa się:

Przeznaczenie:

Teren drogi lokalnej C KD1 L1x2.

w tym:

- sieci i urządzenia infrastruktury technicznej,
- obiekty i urządzenia związane z obsługą funkcji wiodącej,
- zieleni.

Ustalenia:

- zachowanie, remont i przebudowa ul. Plażowej do parametrów:
 - szerokość w liniach rozgraniczenia: 15m,
 - ilość jezdni: 1,
 - ilość pasów ruchu: 2,
 - szerokość pasa ruchu: 3,5m,
 - możliwość realizacji jednostronnego chodnika po zabudowanej stronie drogi.
- skrzyżowanie z drogą C KD2 D1x2 jednopoziomowe, zwykle,
- skrzyżowanie z linią kolejową C KK2a dwupoziomowe,
- skrzyżowanie z linią kolejową KK dwupoziomowe,
- obowiązek uzgadniania z Regionalnym Zarządem Gospodarki Wodnej w Gliwicach warunków prowadzenia robót budowlanych oraz wszelkich działań wykonywanych w obszarze terenu położonego w strefie ochrony wałów rzeki Białej Przemszy.

§ 39

Dla terenu komunikacji oznaczonego na rysunku planu symbolem **C KD2 D 1x2 – tereny komunikacji dróg publicznych** określa się:

Przeznaczenie:

Tereny drogi dojazdowej C KD2 D 1x2.

w tym:

- sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.
- obiekty i urządzenia związane z obsługą funkcji wiodącej,
- zieleni.

Ustalenia:

- zachowanie, remont i przebudowa drogi dojazdowej do parametrów:
 - szerokość w liniach rozgraniczenia: 12m,
 - ilość jezdni: 1,
 - ilość pasów ruchu: 2,
 - szerokość pasa ruchu: minimum 3,0m,
 - możliwość realizacji jednostronnego chodnika po zabudowanej stronie drogi.
- skrzyżowanie z drogą C KD1 L1x2 jednopoziomowe, zwykle.

§ 40

1. Dla terenu komunikacji oznaczonego na rysunku planu symbolem **C KD3 G1x2/G2x2 – tereny komunikacji dróg publicznych** jako tymczasowe określa się:

Przeznaczenie.

Tereny drogi głównej,

w tym:

- sieci i urządzenia infrastruktury technicznej,
- zieleni.

Ustalenia:

- zachowanie (do czasu przebudowy i zmiany przebiegu ul. Orłąt Lwowskich) istniejącej drogi głównej G1x2,
- możliwość realizacji chodnika usytuowanego po północnej stronie drogi,
- możliwość realizacji w miejsce chodnika dwukierunkowej ścieżki rowerowej o szerokości minimum 2,5m.

Zakazy:

- lokalizacja reklam.

2. Dla terenu komunikacji oznaczonego na rysunku planu symbolem

C KD3 G1x2/G2x2 – tereny komunikacji dróg publicznych jako docelowe określa się:

Przeznaczenie:

Tereny drogi głównej,

w tym:

- sieci i urządzenia infrastruktury technicznej,
- obiekty i urządzenia związane z obsługą funkcji wiodącej,
- zieleni.

Ustalenia:

- przebudowa ciągu drogowego do parametrów technicznych drogi głównej G 2x2:
 - szerokość w liniach rozgraniczających minimum 20,0 m od osi jezdni (o docelowej szerokości ogółem 40,0m),
 - ilość jezdni: 2,
 - ilość pasów ruchu: 2 w każdej jezdni,
 - szerokość pasa ruchu: 3,5m,
 - pas zieleni dzielący jezdnie o szerokości minimum 3,5m
 - możliwość realizacji chodnika zlokalizowanego po północnej stronie jezdni,
 - możliwość realizacji w miejsce chodnika dwukierunkowej ścieżki rowerowej usytuowanej po północnej stronie jezdni o szerokości minimum 2,5m.
- przebudowa wiaduktu nad torami kolejowymi do parametrów umożliwiających przeprowadzenie drogi głównej G 2x2.

Zakazy:

- zmiana kategorii ciągu na inną, wymagającą poszerzenia linii rozgraniczających,

§ 41

Dla terenu komunikacji oznaczonego na rysunku planu symbolem **C KD4 Z1x2 – tereny komunikacji dróg publicznych** określa się:

Przeznaczenie:

Teren drogi zbiorczej C KD4 Z1x2, w tym:

- sieci i urządzenia infrastruktury technicznej,
- obiekty i urządzenia związane z obsługą funkcji wiodącej,
- zieleni.

Ustalenia:

- zachowanie, remont i przebudowa drogi do parametrów:
 - szerokość w liniach rozgraniczenia: 20m,
 - ilość jezdni: 1,
 - ilość pasów ruchu: 2,
 - szerokość pasa ruchu: 3,5m,
 - możliwość realizacji chodnika zlokalizowanego po zabudowanej stronie jezdni,
 - możliwość realizacji w miejsce chodnika dwukierunkowej ścieżki rowerowej usytuowanej po północnej stronie jezdni o szerokości minimum 2,5m,
- skrzyżowanie z drogą lokalną C KD5 L1x2 jednopoziomowe, skanalizowane.

§ 42

Dla terenu komunikacji oznaczonego na rysunku planu symbolem **C KD5 L1x2 – tereny komunikacji dróg publicznych** określa się:

Przeznaczenie:

Tereny drogi lokalnej C KD5 L1x2, w tym:

- sieci i urządzenia infrastruktury technicznej,
- obiekty i urządzenia związane z obsługą funkcji wiodącej,
- zieleni.

Ustalenia:

- realizacja (przebudowa i budowa) drogi lokalnej zapewniającej obsługę strefy produkcyjno-usługowej. o parametrach:

I etap – przebudowa

- szerokość w liniach rozgraniczających: 20 – 30m,
- ilość pasów ruchu: 2,
- szerokość pasa ruchu: 3,5m,
- obustronne chodniki o szerokości minimum 1,5m na odcinku prowadzonym przez tereny produkcyjno-usługowe,

II etap – budowa

- szerokość w liniach rozgraniczających: 20 m,
- ilość pasów ruchu: 2,
- szerokość pasa ruchu: 3,5m,
- możliwość realizacji jednostronnego chodnika na odcinku prowadzonym przez tereny leśne,
- skrzyżowanie z drogą zbiorczą C KD4 Z1x2 jednopoziomowe,
- skrzyżowanie z linią tramwajową jednopoziomowe,
- skrzyżowanie z linią kolejową KK dwupoziomowe.

§ 43

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem

C KD6 ZI/KT – tereny zieleni jako tymczasowe określa się:

Przeznaczenie:

Teren zieleni izolacyjnej.

Ustalenia:

- do czasu realizacji linii tramwajowej utrzymanie we właściwym stanie drzew i krzewów rosnących w granicach tego obszaru,

Zakazy:

- lokalizacja funkcji i obiektów nie związanych z ustalonym przeznaczeniem.

2. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem

C KD6 ZI/KT – tereny komunikacji jako docelowe określa się:

Przeznaczenie:

Teren trasy i przystanków linii tramwajowej, planowanej w ramach systemu komunikacji szynowej Katowickiego Zespołu Metropolitalnego, w tym:

- sieci i urządzenia infrastruktury technicznej,
- obiekty i urządzenia związane z obsługą funkcji wiodącej;

Ustalenia:

- realizacja dwutorowej linii tramwajowej na wydzielonym torowisku o parametrach:
 - szerokość w liniach rozgraniczających na szlaku 10,0m,
 - szerokość peronu na przystankach 3,5m,
 - realizacja pasów zieleni i barier oddzielających torowisko od ruchu pieszego i rowerowego,
- przebudowa lub budowa wiaduktu nad torami kolejowymi o parametrach umożliwiających poprowadzenie dwutorowej linii tramwajowej,

§ 44

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem **C KD7 G1x2/KT – tereny komunikacji** jako tymczasowe określa się:

Przeznaczenie:

Tereny drogi głównej, w tym:

- sieci i urządzenia infrastruktury technicznej,
- zieleni.

Ustalenia:

- zachowanie (do czasu przebudowy i zmiany przebiegu ul. Orłąt Lwowskich) istniejącej drogi głównej G1x2,
- możliwość realizacji chodnika usytuowanego po północnej stronie drogi,
- możliwość realizacji dwukierunkowej ścieżki rowerowej o szerokości minimum 2,5m, usytuowanej po północnej stronie drogi.

Zakazy:

- lokalizacja reklam.

2. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem

C KD7 G1x2/KT – tereny komunikacji jako do-

celowe określa się:
Przeznaczenie.

Teren przystanków i rozjazdów linii tramwajowej, planowanej w ramach systemu komunikacji szynowej Katowickiego Zespołu Metropolitalnego, w tym:

- obiekty i urządzenia związane z obsługą funkcji wiodącej,
- sieci i urządzenia infrastruktury technicznej,
- zieleń,
- tereny drogi dojazdowej.

Ustalenia:

- realizacja przystanków i rozjazdów linii tramwajowej,
- nasadzenia i pielęgnacja zieleni o charakterze dekoracyjnym,
- możliwość przebudowy fragmentu istniejącego ciągu komunikacyjnego na cele drogi dojazdowej lub zespołu miejsc postojowych,
- możliwość realizacji chodnika,
- możliwość realizacji w miejsce chodnika dwukierunkowej ścieżki rowerowej o szerokości minimum 2,5m.

Zakazy:

- lokalizacja reklam.

Rozdział IV

Ustalenia dodatkowe i postanowienia końcowe

§ 45

Terenów kolejowych oznaczonych na rysunku planu symbolem **KK**, **stanowiących tereny zamknięte** (zgodnie z Decyzją Nr 62 Ministra Infrastruktury z dnia 26 września 2005 r.) **niniejszy plan nie obejmuje.**

§ 46

Na terenie objętym planem zakazuje się lokalizacji funkcji innych niż wyraźnie określone w niniejszej uchwale.

§ 47

Ustalenia dotyczące stawki procentowej, na podstawie których ustala się jednorazową opłatę

1. Prezydent Miasta będzie pobierał jednorazową opłatę, określoną w stosunku procentowym do wzrostu wartości nieruchomości (spowodowanego ustaleniami niniejszego planu), w przypadku zbycia przez właściciela lub wieczystego użytkownika nieruchomości, dokonanego w okresie pięciu lat od dnia obowiązywania niniejszej uchwały.
2. Ustala się wysokości stawek dotyczące następujących nieruchomości położonych w granicach obszarów:
 - stawkę 15 procentową – dla terenów przeznaczonych na cele realizacji funkcji produkcyjno – usługowej, oznaczonych symbolami: C5 PU, C6 PU.
 - dla pozostałych obszarów objętych granicami planu nie ustala się stawki procentowej.

§ 48

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego oraz na stronach internetowych gminy Sosnowiec.

§ 49

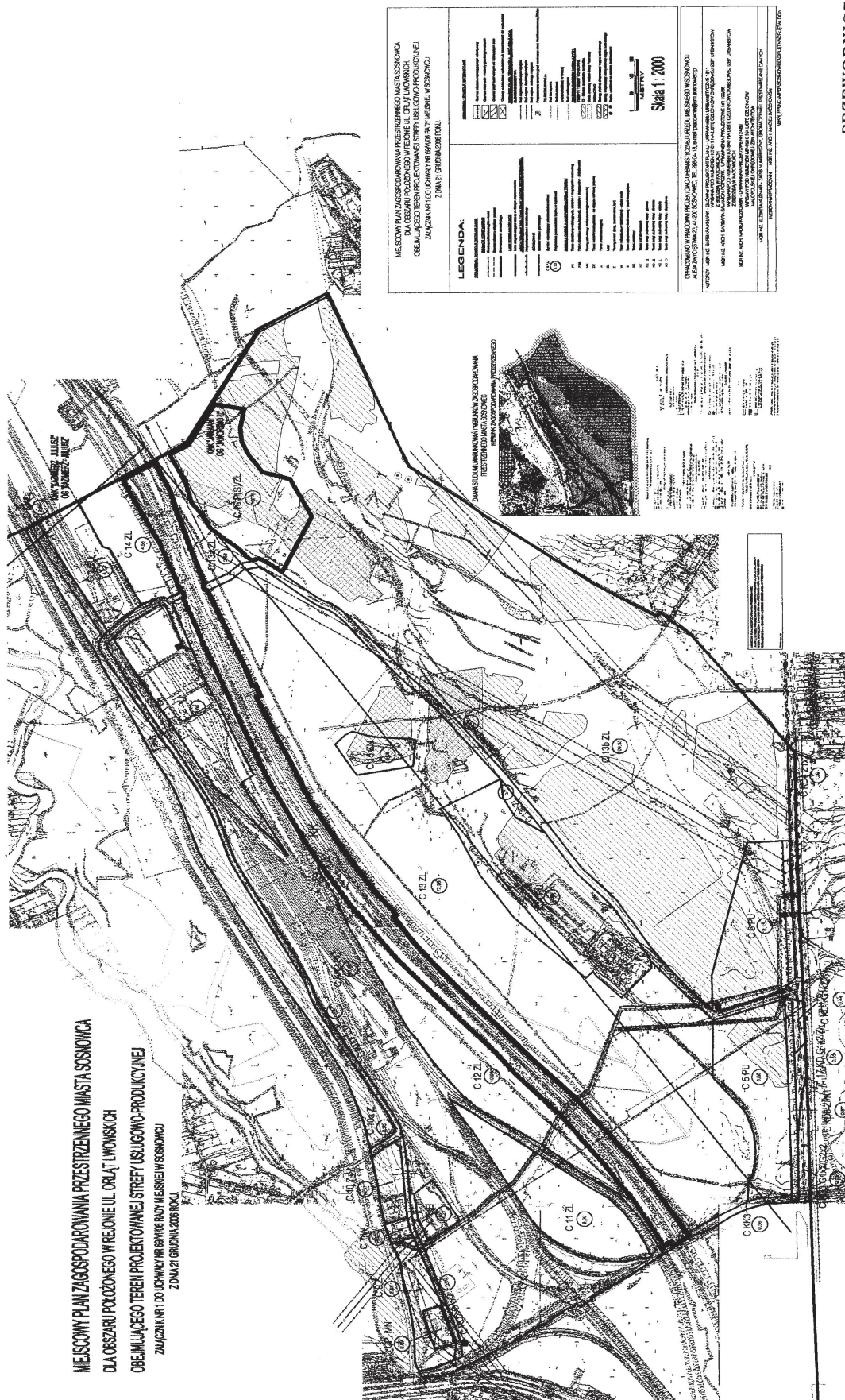
Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Sosnowca.

§ 50

Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Przewodniczący Rady Miejskiej
w Sosnowcu**

Daniel Mikłasiński



PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Sosnowcu
Dan. Miklasinski
Daniel Miklasinski

**Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr 69/VI/06
Rady Miejskiej w Sosnowcu
z dnia 21 grudnia 2006 roku**

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 poz. 717, z późniejszymi zmianami)

Rada Miejska w Sosnowcu

wobec braku uwag, zgłoszonych w ustawowym terminie do projektu
Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Sosnowca dla obszaru położonego w rejonie ul. Orłąt Lwowskich, obejmującego teren projektowanej strefy usługowo produkcyjnej,
– nie rozstrzyga o sposobie ich rozpatrzenia.

**Przewodniczący Rady Miejskiej
w Sosnowcu**

Daniel Mikłasiński

**Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr 69/VI/06
Rady Miejskiej w Sosnowcu
z dnia 21 grudnia 2006 roku**

Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z późniejszymi zmianami) oraz art. 3 ust. 1 i art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 poz. 717, z

późniejszymi zmianami), w oparciu o „Prognozę skutków finansowych uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego”

**Rada Miejska w Sosnowcu
rozstrzyga**

*o sposobie realizacji, zapisanych
w Miejscowym planie zagospodarowania
przestrzennego dla obszaru położonego w rejonie
ul. Orłąt Lwowskich, obejmującego teren
projektowanej strefy usługowo produkcyjnej,
inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej,
należących do zadań własnych gminy oraz zasad
ich finansowania, zgodnie z przepisami
o finansach publicznych.*

1. Inwestorem zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych gminy, będzie Gmina Sosnowiec.
2. Źródłem finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej będą:
 - a) budżet Gminy Sosnowiec,
 - b) środki zewnętrzne: fundusze pomocowe (pomocowe fundusze unijne, dotacje i pożyczki z funduszy krajowych),
 - c) partnerstwo publiczno-prywatne.
3. Inwestycje wymienione w punkcie 1 będą realizowane sukcesywnie, w miarę pozyskiwania środków finansowych oraz w oparciu o aktualne potrzeby gminy określone w budżetach rocznych

**Przewodniczący Rady Miejskiej
w Sosnowcu**

Daniel Mikłasiński

396

**UCHWAŁA NR 82/VII/07
Rady Miejskiej w Sosnowcu**

z dnia 25 stycznia 2007 r.

w sprawie inkasa opłaty skarbowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. Nr 225, poz. 1635)

**Rada Miejska w Sosnowcu
uchwala co następuje:**

§ 1

Zarządza się pobór opłaty skarbowej w formie inkasa.

§ 2

Wyznacza się inkasentów opłaty skarbowej, zgodnie z brzmieniem załącznika do uchwały.

§ 3

Określa się wynagrodzenie za inkaso dla inkasentów opłaty skarbowej, o których mowa w § 2 w wysokości

5% pobranej opłaty skarbowej.

§ 5

§ 4

1. Inkasenci zobowiązani są do wpłaty pełnej pobranej kwoty opłaty skarbowej na wskazany rachunek bankowy Gminy Sosnowiec.
2. Szczegółowe zasady pobierania i rozliczania opłaty skarbowej określone będą w umowie zawartej z inkasentami opłaty skarbowej.

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Sosnowca.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej w Sosnowcu**

Daniel Mikłasiński

**Załącznik
do Uchwały Nr 82/VII/07
Rady Miejskiej w Sosnowcu
z dnia 25 stycznia 2007 roku**

L.p.	Inkasent	Punkt poboru opłaty skarbowej
1.	Małgorzata Ocet	Urząd Skarbowy Sosnowiec ul. Trzeciego Maja 20 pok.220 II piętro
2.	Sylwia Leks	Urząd Skarbowy Sosnowiec ul. Trzeciego Maja 20 pok.220 II piętro
3.	Zofia Łój	Urząd Skarbowy Sosnowiec ul. Trzeciego Maja 20 Kasa – sala obsługi podatnika, parter
4.	Teresa Tomczyk	Urząd Skarbowy Sosnowiec ul. Trzeciego Maja 20 Kasa – sala obsługi podatnika
5.	Zofia Pieczyrak	Urząd Miejski w Sosnowcu Al. Zwycięstwa 20 Kiosk – parter

397

**UCHWAŁA NR 0150/III/39/07
Rada Miasta Tychy**

z dnia 25 stycznia 2007 r.

**w sprawie zarządzenia na terenie miasta Tychy poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa
oraz wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006

r. o opłacie skarbowej (Dz. U. Nr 225, poz. 1635), po zaopiniowaniu przez Komisję Finansów Publicznych

Rada Miasta Tychy

uchwała, co następuje:

§ 1

1. Zarządza się na terenie miasta Tychy pobór opłaty skarbowej w drodze inkasa.
2. Opłatę skarbową pobiera się zgodnie z właściwością miejscową określoną w ustawie z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej, w wysokości określonej w załączniku do tej ustawy.

§ 2

Na inkasenta opłaty skarbowej wyznacza się:

- 1) Panią Annę Pałuska, prowadzącą działalność gospodarczą w siedzibie Urzędu Skarbowego w Tychach przy ulicy Niepodległości 60.

§ 3

1. Ustala się wynagrodzenie za inkaso opłaty skarbowej w wysokości 5% pobranej i wpłaconej kwoty.
2. Wypłaty należnego wynagrodzenia dla inkasentów dokonuje się na podstawie umów zawartych z Gminą Tychy.

§ 4

1. Pobór inkasa odbywać się będzie na podstawie ostemplowanego i ponumerowanego kwitariusza przychodowego wydanego przez Urząd Miasta w Tychach. Wydanie kwitariusza winno być odnotowane w księdze druków ścisłego zarachowania.

2. Należności pobrane za inkaso opłaty skarbowej inkasent jest zobowiązany odprowadzić na wskazany rachunek bankowy Urzędu Miasta Tychy w terminie ustalonym w umowie.

§ 5

1. Inkasent jest zobowiązany do należytego przechowywania druków ścisłego zarachowania.
2. Inkasent ponosi materialną odpowiedzialność za wydane druki ścisłego zarachowania i za zainkasowaną opłatę skarbową do czasu rozliczenia się w Urzędzie.

§ 6

Do spraw nie uregulowanych niniejszą uchwałą mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.) dotyczące praw i obowiązków inkasentów.

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Tychy.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA TYCHY**

dr Michał Gramatyka

398

UCHWAŁA NR 35/IV/07 Rady Miasta Żory

z dnia 25 stycznia 2007 r.

w sprawie poboru i wynagrodzenia za inkaso opłaty skarbowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 142 poz. 1591 ze zm.), art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. Nr 225, poz. 1635) oraz art. 47 § 4a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (tekst jednolity z 2005 r. Dz. U. Nr 8, poz. 60 ze zm.)

Rada Miasta
uchwała:

§ 1

Zarządzić pobór opłaty skarbowej w drodze inkasa.

§ 2

Wyznaczyć następujących inkasentów opłaty skarbowej:

- 1) Agnieszka Banasiak
- 2) Jolanta Dolidonis
- 3) Mirela Pustelnik
- 4) Urszula Solik
- 5) Ewa Woźniak
- 6) Inga Lewońko

§ 3

Ustalić, że inkaso opłaty skarbowej realizowane będzie:

- 1) w odniesieniu do inkasentów wymienionych w § 2 pkt 1-3 w siedzibie Urzędu Skarbowego w Żorach, ul. Wodzisławska 1;
- 2) w odniesieniu do inkasentów wymienionych w § 2 pkt 4-6 w siedzibie Urzędu Miasta Żory, AL Wojska Polskiego 25.

§ 4

Ustalić wysokość wynagrodzenia prowizyjnego za pobór opłaty skarbowej w wysokości 5% od zainkasowanych kwot.

§ 5

Zobowiązać inkasentów wymienionych w § 2 pkt 1-3 do wpłaty pobranej opłaty skarbowej na rachunek bankowy Urzędu Miasta w piątek każdego tygodnia,

z zastrzeżeniem, że jeśli w dniu tym wystąpi dzień ustawowo wolny od pracy zastosowanie znajdzie przepis art. 12 § 5 ustawy Ordynacja podatkowa.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta, który poda jej treść do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr Piotr Koszyła

399

UCHWAŁA NR 45/IV/07 Rady Miasta Żory

z dnia 25 stycznia 2007 r.

w sprawie podatku od posiadania psów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.), art. 14 i 20 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 121 poz. 844 ze zm.)

Rada Miasta uchwala:

Stawka podatku od posiadania psów pobierana od osób fizycznych posiadających psy, a nie objętych ustawowym zwolnieniem od tego obowiązku, wynosi **40,00 zł** od każdego posiadanego psa.

§ 2

Podatek płatny jest gotówką z góry, bez wezwania na konto Urzędu Miasta, zaś nadto w dzielnicach o których mowa w § 5 u inkasenta w terminie do dnia 31 maja lub w terminie dwóch tygodni od dnia wejścia w posiadanie psa, jeżeli okoliczność ta nastąpiła po dniu 31 maja.

§ 3

Podatek pobiera się w połowie stawki, jeżeli osoba posiadająca psa, weszła w jego posiadanie po dniu 30 czerwca roku podatkowego.

§ 4

Podatku od posiadania psów nie pobiera się z tytułu posiadania psów odebranych z punktu zatrzymań dla bezdomnych zwierząt, działającego w ramach Zakładu Techniki Komunalnej w Żorach, które uprzednio trafiły do wyżej wymienionej placówki jako psy bezpieczne lub zostały tam odprowadzone przez osoby obce w stosunku do obecnego posiadacza. Zwolnienie obowiązywać będzie przez okres 2 lat od daty pobrania psa z placówki.

§ 5

Inkasa podatku dokonywać będą: w dzielnicy Baranowice – Nowak Inga, w dzielnicy Kleszczów – Kita Henryk, w dzielnicy Osiny – Bartoń Marta, w dzielnicy Rogoźna – Glińska Maria, w dzielnicy Rój – Kula Jan, w dzielnicy Rowień – Folwarki – Kula Jan Franciszek, natomiast w dzielnicach Księcia Władysława, Korfanteo, Pawlikowskiego, Powstańców Śląskich, Sikorskiego i 700-lecia Żor, dokonywać będą administratorzy budynków osiedli Spółdzielni Mieszkaniowych.

§ 6

Ustala się wysokość wynagrodzenia prowizyjnego za pobór podatku w wysokości 10% od zainkasowanej kwoty.

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta, który poda jej treść do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy.

§ 8

Traci moc uchwała Nr 472/XLI/05 Rady Miasta Żory z

dnia 24.11.2005 r. w sprawie podatku od posiadania psów.

§ 9

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr Piotr Koszyła

400

**ZARZĄDZENIE NR 35/07
Wojewody Śląskiego**

z dnia 1 lutego 2007 r.

w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy Suszec w okręgu wyborczym nr 2

Na podstawie art. 192 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547, z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1760, z 2005 r. Nr 175, poz. 1457 oraz z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 34, poz. 242, Nr 146, poz. 1055, Nr 159, poz. 1127 i Nr 218, poz. 1592) w związku z uchwałą Nr IV/3/22/2007 Rady Gminy Suszec z dnia 18 stycznia 2007 r. w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnego

zarządza się, co następuje:

§ 1

W związku z wygaśnięciem mandatu radnego przeprowadzone zostaną wybory uzupełniające do Rady Gminy Suszec w trzymandatowym okręgu wyborczym nr 2.

§ 2

W okręgu, o którym mowa w § 1, wybierany będzie 1 radny.

§ 3

Wybory przeprowadzone zostaną w dniu 15 kwietnia 2007 r.

§ 4

Czynności wyborcze realizowane będą zgodnie z Kalendarzem wyborczym, stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

WOJEWODA ŚLĄSKI

Tomasz Pietrzykowski

**Załącznik
do Zarządzenia Nr 35/07
Wojewody Śląskiego
z dnia 1 lutego 2007 r.**

KALENDARZ WYBORCZY

do wyborów uzupełniających do Rady Gminy Suszec w okręgu wyborczym nr 2

Termin wykonania czynności wyborczej	Treść czynności
1	2
do 7 lutego 2007 r.	– poddanie do publicznej wiadomości i ogłoszenie w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego zarządzenia Wojewody Śląskiego w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy Suszec okręgu wyborczym nr 2

do 24 lutego 2007 r.	– podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia, informacji o okręgu wyborczym nr 2, jego granicach, numerze i liczbie radnych wybieranych w okręgu wyborczym oraz o wyznaczonej siedzibie Gminnej Komisji Wyborczej w Suszcu dla wyborów uzupełniających do Rady Gminy Suszec – zawiadomienie Komisarza Wyborczego w Bielsku-Białej o utworzeniu komitetu wyborczego oraz o zamiarze zgłoszenia kandydata na radnego
do 26 lutego 2007 r.	– zgłaszanie Komisarzowi Wyborczemu w Bielsku-Białej kandydatów do składu Gminnej Komisji Wyborczej w Suszcu
do 1 marca 2007 r.	– powołanie przez Komisarza Wyborczego w Bielsku-Białej Gminnej Komisji Wyborczej w Suszcu
do 16 marca 2007 r. do godz. 24 ⁰⁰	– zgłaszanie Wójtowi Gminy Suszec kandydatów do składu Obwodowej Komisji Wyborczej nr 2 w Suszcu – zgłaszanie Gminnej Komisji Wyborczej w Suszcu list kandydatów na radnego, dla wyborów uzupełniających do Rady Gminy Suszec
do 25 marca 2007 r.	– powołanie przez Gminną Komisję Wyborczą w Suszcu Obwodowej Komisji Wyborczej nr 2 w Suszcu – przyznanie przez Gminną Komisję Wyborczą w Suszcu numerów list dla komitetów wyborczych, które zarejestrowały listę kandydatów w okręgu wyborczym nr 2 – podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia, informacji o numerze i granicach obwodu głosowania nr 2 oraz o wyznaczonej siedzibie Obwodowej Komisji Wyborczej nr 2 w Suszcu
do 31 marca 2007 r.	– rozplakatowanie obwieszczenia Gminnej Komisji Wyborczej w Suszcu o zarejestrowanych listach kandydatów na radnego zawierających numery list, skróty nazw komitetów, dane o kandydatach umieszczone w zgłoszeniach list wraz z ewentualnymi oznaczeniami kandydatów
do 1 kwietnia 2007 r.	– sporządzenie spisu wyborców w Urzędzie Gminy Suszec
13 kwietnia 2007 r. o godz. 24 ⁰⁰	– zakończenie kampanii wyborczej
14 kwietnia 2007 r.	– przekazanie Przewodniczącemu Obwodowej Komisji Wyborczej nr 2 w Suszcu spisu wyborców
15 kwietnia 2007 r. godz. 6 ⁰⁰ – 20 ⁰⁰	– głosowanie

**Uwaga P.T. Prenumeratorzy
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego**

Śląski Urząd Wojewódzki w Katowicach
informuje, że przyjmowane są zgłoszenia na prenumeratę
Dziennika Urzędowego Województwa Śląskiego.

Zgłoszenia proszę kierować na adres:
Zakład Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25.

Wszelkich informacji o prenumeracie udziela Zespół ds. Poligrafii Zakładu Obsługi
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach, ul. Jagiellońska 25
pok. 20, tel. 20-77-720 w godzinach od 8⁰⁰ - 15⁰⁰

Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można nabywać w Zespole ds. Poligrafii
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego pok. 20, Katowice, ul. Jagiellońska 25.

**Informacje
o Dziennikach Urzędowych
Województwa Śląskiego
znajdują się na stronie Internetowej
Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Katowicach**

www.katowice.uw.gov.pl

Wydawca: Wojewoda Śląski

Redakcja: Wydział Nadzoru Prawnego i Właścicielskiego Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego
Katowice, ul. Jagiellońska 25, tel. 207-74-99, 207-74-95

Tłoczono z polecenia Wojewody Śląskiego z dnia 6 lutego 2007 r. w Poligrafii Zakładu Obsługi Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach
w nakładzie 110 egz.

ISSN 1643-2800

Cena 26,00 zł (w tym 7% VAT)